

# Diese Agenda gehört :



Name : .....

Vorname : .....

Adresse : .....

Telefonnummer der Mutter : .....

Telefonnummer des Vaters : .....



E-Mail-Adresse für Korrespondenz: .....

*Diese E-Mail-Adresse ist wichtig, denn ab diesem Schuljahr werden Ihnen sämtliche Informationen betreffend sportlichen, kulturellen wie auch außerschulischen Aktivitäten nur noch per E-Mail zugestellt.*

Klasse und mein(e) Lehrer(in) : .....



Telefonnummer der Schule : .....

Präfekt(in) der Schule : .....

**!!! Falls Sie im Laufe des Schuljahres Ihre Adresse oder Telefonnummer wechseln, bitten wir Sie die Klassenlehrperson entsprechend zu informieren.**


# Inhaltsverzeichnis

## Weiss – Schulorganisation

Wort des Schuldirektors .....	1
Erlaubisantrag Paracetamol / Desinfektionsmittel	
 <b>UNTERSCHRIFT DER ELTERN</b> .....	3
Einkaufsgutschein 5H bis 8H, Empfangsbestätigung	
 <b>UNTERSCHRIFT DER ELTERN</b> .....	3
Stundenplan .....	4
Klassenfoto .....	5
Empfangsbestätigung .....	6
Logbuch .....	10
Urlaub und Absenzen .....	12
Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger .....	15
Ferienplan 2024-2025 .....	23
Aufgaben und Lektionen .....	ab 27


## Blau

### Allgemeine Informationen

Anwesenheit auf dem Schulhausplatz .....	126
Schulmaterial .....	127
Schneesporttage .....	128
Ausflüge mit der Schule .....	129
Unfälle .....	130
Kranken- und Unfallversicherung .....	130
Vereinigung der Schulgesundheit .....	131
Schulzahnpflege .....	133
Infrastruktur der Stadt (Eisbahnen, Schwimmbäder, Bibliothek–Mediathek, Théâtre Les Halles) .....	134
Ludothek .....	139
Ausserschulische Betreuung – Kinderhort .....	140
Freiwillige, ausserschulische Sport- und Freizeitangebote .....	141
Informationen der Polizei « Police Régionale des Villes du Centre » (PRVC)	
 <b>UNTERSCHRIFT DER ELTERN</b> .....	142
Auto-Kindersitze und Sitzröhre .....	143
Erwachsene Schulweg-Coaches / -Patrouilleure .....	144

Verkehrserziehung .....	145
Mit dem Velo zur Schule .....	146
Scooter/Trottinett und Elektrovelo .....	147
Bustransport / Gratisabo / Einhaltung der Verhaltensregeln .....	148

## **Rechte / Pflichten / Strafen**

Charta der Schule von Siders .....	151
Internet-Charta .....	152
Rechte und Pflichten .....	154
Reglement des Schulzentrums / der Klasse .....	160
Strafen .....	161
Hausaufgaben .....	162
Vertrag  <b>UNTERSCHRIFT DER ELTERN</b> .....	164

## **Verbände / Hilfe**

Elternmitwirkung Siders .....	166
ASLEC .....	167
AFJ 1-2-3 Soleil – Vereinigung der Tageseltern der Region Siders .....	168
Pedibus .....	170
Jugenddelegierter .....	171
Präventionsprogramm der Stadt Siders .....	172
Mediation .....	174
Mediator:in .....	175
Integrationsdelegierte .....	176
Prävention Brand .....	177
SIPE .....	178
Rotes Kreuz Wallis – Kinderbetreuung zu Hause für kranke Kinder .....	179
Caritas Wallis .....	180
Stark durch Erziehung .....	181
Die Selbständigkeit .....	182
Lesen... Weshalb? .....	183

## **Hilfsmittel**

Nützliche Kontakte .....	185
Persönliche Notizen .....	187
Deutschschweizer Basisschrift .....	189
Multiplikationstabelle .....	190

# Wort des Schuldirektors

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

Zunächst möchte ich jeder Schülerin und jedem Schüler einen guten Start ins kommende Schuljahr wünschen, das neue Schuljahr soll für alle Kinder lehrreich und nutzbringend sein.

Für die Schulen von Siders sind eine verstärkte Information und Prävention weiterhin wichtige Punkte. Ich lege Wert darauf, dass das wichtigste Lernziel der Begriff des Respekts bleibt. Respekt vor sich selbst, Respekt vor seinen Mitschülern, Respekt vor den Lehrpersonen und allen Personen, die in unseren Schulen arbeiten, Respekt vor dem Material und Respekt vor seinem eigenen Umfeld. Ohne ein gutes Benehmen bleibt wenig Platz für ein Grundwissen und Know-how.

Dies ist die Hauptaufgabe der Lehrpersonen, die natürlich von Ihnen, liebe Eltern, unterstützt werden. Um diese Absichten zu intensivieren, bietet die Schuldirektion auch Hilfsmassnahmen an, wie zum Beispiel :

- Möglichkeiten der Schulmediation, Frau Delphine Florey und Herr Michael Mathier.
- Interventionen der Sozialarbeiter:innen extra-muros der ASLEC.
- Präventionsprogramme von Herrn Genti Ramadani, Jugenddelegierter.

Das Projekt "Mediation unter Gleichaltrigen" unter dem Motto "Stop on discute" bleibt ein Leitprojekt, das in unseren Schulzentren auf die Beine gestellt wurde.

Im Bereich des Strassenverkehrs werden die von der Stadtpolizei eingeführten Richtlinien fortgesetzt. Die Schuldirektion dankt dem Chef der Regionalpolizei (PRVC) und seinen Beamten für die ausgezeichnete Präventions- und Sensibilisierungsarbeit in unseren Schulen.

Die Absicht, besondere Aktivitäten anzubieten, die auf eine dynamische Schule abzielen, bleibt eine Absicht der Schuldirektion: Schulgärten, Schule im Wald, Schafe im Rahmen der Schule, Leseprojekt und vieles mehr sind Aktivitäten, die von den Lehrpersonen umgesetzt werden und die es verdienen, aufgewertet zu werden.

**Mitteilungen im Zusammenhang mit Sport-/Kulturangeboten, die in der Region organisiert werden, sowie ausserschulische Aktivitäten werden weiterhin ausschliesslich per E-Mail vermittelt.** Schluss mit unzähligen Flyern, welche an die Schüler:innen verteilt werden (oder jene die zuunterst in der Schultasche bleiben), Schluss mit den jeweils 2'000 Fotokopien... Platz für Informationen via Mailings und sonstigen E-Mails. Geben Sie uns bitte Ihre E-Mail-Adresse an, damit wir Sie über alle Veranstaltungen in Siders informieren können.

Die Jokertage wurden im letzten Schuljahr eingeführt. Auch wenn ihre Verwendung bei allen Beteiligten auf positive Resonanz gestossen ist, **stellen wir fest, dass der Begriff der frühzeitigen Beantragung (rechtlich gesehen sollten sie mindestens einen Monat im Voraus erfolgen) nicht immer eingehalten wird. Damit die Schule und die Klassenlehrpersonen sich organisieren können, bitten wir Sie, die Fristen für diese Anträge einzuhalten**, da sie ansonsten abgelehnt werden könnten.

Ich möchte mich mit diesen Worten bei allen Lehrpersonen bedanken, die unsere Schüler:innen ab der 1H während rund 11 Schuljahren begleiten und dafür sorgen, dass sie stets viel lernen und Fortschritte machen.

Ich freue mich auf eine intensive und produktive Zusammenarbeit zwischen Schülerinnen und Schülern, Eltern und Lehrpersonen, ich wünsche jeder Schülerin und jedem Schüler ein ausgezeichnetes Schuljahr und grüsse Sie herzlichst.

Jacques Zufferey  
Schuldirektor



# Erlaubnisantrag

## Medikament Paracetamol / Desinfektionsmittel

Erlauben Sie dem Schulpersonal :

- Ihrem Kind in folgenden Fällen das Medikament Paracetamol zu verabreichen :

Zahn-, Kopf-, Ohrenschmerzen, Fieber >38.5 Grad ?

JA     NEIN

**Falls JA, markieren** Sie bitte die gewünschte Dosis :

Gewicht < 25 kg oder Alter < 8 Jahre = **250 mg**

Gewicht > 25 kg oder Alter > 8 Jahre = **500 mg**

- kleine Verletzungen mit Desinfektionsmittel zu behandeln ?**

JA     NEIN

Unterschrift gesetzliche Vertretung : .....

## Einkaufsgutschein 5H bis 8H

### Empfangsbestätigung

Die Klassenlehrpersonen übermitteln den SchülerInnen eine **Materialliste**. Für die Kostendeckung dieses Materials wird Ihnen ein **Einkaufsgutschein** zugeschrieben, welcher in den Geschäften von **Siders** gültig ist. Der Betrag dieses Gutscheins entspricht den errechneten Durchschnittskosten pro Stufe.

Durchschnittskosten pro Stufe :

5H : CHF 40.-

7H : CHF 40.-

6H : CHF 30.-

8H : CHF 30.-

Ich, der/die Unterzeichnete, bestätige hiermit, dass ich den Einkaufsgutschein für den Kauf von Schulmaterial im Wert von CHF ..... erhalten habe, gemäss oben erwähnter Aufteilung pro Stufe.

Unterschrift gesetzliche Vertretung : .....

# Stundenplan

Ich bin vormittags frühestens um ..... :..... Uhr  
und nachmittags frühestens um ..... :..... Uhr  
auf dem Schulhausplatz.



**ZUM KLEBEN**

**Klassenfoto**

**ZUM KLEBEN**



# Empfangsbestätigung

Datum	Formulare	Unterschrift der Eltern

# Empfangsbestätigung

Datum	Formulare	Unterschrift der Eltern

# Empfangsbestätigung

Datum	Formulare	Unterschrift der Eltern

# Empfangsbestätigung

Datum	Formulare	Unterschrift der Eltern

# Logbuch

<b>Datum</b>	<b>Verhalten, Versäumnisse, fehlende Arbeit, fehlender Respekt, ...</b>	<b>Unterschrift der Eltern</b>

# Logbuch

<b>Datum</b>	<b>Verhalten, Versäumnisse, fehlende Arbeit, fehlender Respekt, ...</b>	<b>Unterschrift der Eltern</b>

# Urlaub und Absenzen

Gemäss kantonalem Reglement kann einem Schüler ein Urlaub **ausnahmsweise und aus berechtigten Gründen** gewährt werden.

Wollen die Eltern ein Urlaubsgesuch einreichen, müssen sie entweder bei der Klassenlehrperson des Kindes das entsprechende Formular verlangen, oder dieses direkt auf der Webseite der Schulen von Siders [www.sierre.ch](http://www.sierre.ch) herunterladen. Das ausgefüllte und unterzeichnete Formular muss so früh wie möglich der Klassenlehrperson retourniert werden.

Unvorhergesehene Absenzen sind der Klassenlehrperson oder dem Schulzentrum vor Beginn des Unterrichts mitzuteilen. Bei der Rückkehr in die Schule ist der Klassenlehrperson eine schriftliche Begründung der Abwesenheit abzugeben.

## JOKERTAGE

**Die Erfahrung des letzten Jahres hat uns gezeigt, dass viele Anträge auf einen Jokertag nicht innerhalb der vorgeschriebenen Fristen gestellt wurden. Dies führt zu vielen organisatorischen Problemen. Wenn die Fristen nicht eingehalten werden, behält sich die Schulleitung das Recht vor, die Anträge abzulehnen.**

### Prinzip

**Jede Schülerin und jeder Schüler hat Anrecht auf zwei Jokertage pro Schuljahr. In den nächsten Zeilen wird erklärt, welches die Regeln zu den Jokertagen sind.**

### Häufige Fragen

#### **Was ist ein Jokertag?**

Ein Jokertag ist ein Urlaubstag, der den Schülerinnen und Schülern gewährt werden muss, ohne dass die Eltern die Abwesenheit zu begründen haben.

Ein Jokertag soll die Teilnahme an einer Veranstaltung, einer Aktivität mit der Familie, einer religiösen Feier, einer sportlichen oder musikalischen Aktivität,

einem kulturellen Ausflug usw. ermöglichen. Es handelt sich um einen Urlaubstag für Freizeitaktivitäten, persönliche Entwicklung, Familie usw.

Werden mehr als zwei Tage für eine solche Veranstaltung beantragt (z. B. drei Tage für die Teilnahme an einem Breitenfussballturnier), kann die Schuldirektion entscheiden, dass die Jokertage für das laufende Schuljahr bereits ausgeschöpft sind.

### **Welche Urlaubstage sind keine Jokertage?**

Im Entwurf dieser Weisungen werden vier Arten von Gründen genannt:

- gesundheitliche Gründe: medizinische Untersuchung, medizinische Behandlung, psychotherapeutische Abklärung usw.;
- unvorhersehbares Ereignis, das eine Abwesenheit erfordert: Todesfall, Krankheit einer/eines Angehörigen, familiäre Krisensituation;
- Vorladung einer amtlichen Stelle: gerichtliche Vorladung, Fahrprüfung, Aufnahmeprüfung, Vorrekutierung, Prüfung am Konservatorium, Trainingslager oder Wettkampf für Schüler/-innen von SKA-Strukturen usw.
- Familientreffen an den Weihnachtsfeiertagen.

### **Wann kann kein Jokertag bezogen werden?**

Selbstverständlich dürfen in der ersten und letzten Woche des Schuljahres sowie während der kantonalen Prüfungen keine Jokertage bezogen werden. Die Schuldirektionen können den Bezug von Jokertagen auch vor den für ein Familientreffen vorgesehenen Daten verbieten. Dabei handelt es sich übrigens häufig um Prüfungsperioden.

Was die Einschränkungen durch die Schuldirektionen anbelangt, können zu Beginn des Schuljahres nur die wichtigsten Ereignisse festgelegt werden. Deshalb heisst es in den Weisungen « wenn möglich ». Werden im Laufe des Schuljahres Einschränkungen festgelegt, muss dies mit genügend Vorlaufzeit getan werden.

Der frühere Beginn und die Verlängerung von Ferien sowie der Bezug von Brückentagen sind mit Jokertagen möglich. Würde diese Möglichkeit jedoch nicht gewährt, so würde das Ziel der Jokertage teilweise verfehlt.



**An wen und innerhalb welcher Frist muss ein Gesuch für einen Jokertag gestellt werden?**

Indem einen Monat im Voraus ein offizielles Gesuch an die Schuldirektion verlangt wird, soll signalisiert werden, dass ein Urlaubstag nicht ohne Weiteres bezogen werden kann. Es soll verhindert werden, dass die Schule «nach Lust und Laune» besucht wird. Es ist nicht angebracht, diese Verantwortung der Klassenlehrperson zu übertragen.

Die Schuldirektion kann einen Jokertag nicht gewähren, wenn die Schülerin / der Schüler frühere unbegründete Abwesenheiten aufweist.

**Welche Pflichten haben die Eltern oder die volljährigen Schüler/-innen?**

Schüler/-innen und Eltern verpflichten sich, die von der Lehrperson aufgetragenen Arbeiten zu Hause nachzuholen. Verpasste Prüfungen müssen nachgeholt werden.

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson



# Urlaubsgesuch für die Dauer eines halben Tages oder weniger

(Unter der Verantwortung der Klassenlehrperson,  
mit Ausnahme des ersten und letzten Schultags)

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

Datum	Beginn (Zeit)	Ende (Zeit)
Grund		
Unterschrift der Eltern	Bewilligt Abgelehnt	Unterschrift der Lehrperson

# Ferienplan 2024-2025

2024

## SCHULBEGINN

Montag 19.08.2024 morgens

## HERBSTFERIEN

Mittwoch 16.10.2024 mittags bis  
Montag 28.10.2024 morgens

## ALLERHEILIGEN (Feiertag)

Freitag 01.11.2024 ganztags

## KATHARINA-MARKT (Schulfrei)

Montag 25.11.2024 nachmittags

## WEIHNACHTSFERIEN

Freitag 20.12.2024 abends bis  
Montag 06.01.2025 morgens



# Ferienplan 2024-2025

2025

## FASNACHTSFERIEN

Freitag	28.02.2025	abends bis
Montag	10.03.2025	morgens

## ST. JOSEF (FEIERTAG)

Mittwoch	19.03.2025	ganztags
----------	------------	----------

## GANZTÄGIGER SCHULUNTERRICHT

(zur Kompensation des Katharina-Marktes vom Montag 25.11.24)

*Mittwoch	16.04.2025	ganztägiger Schulunterricht
-----------	------------	-----------------------------

## OSTERFERIEN

Donnerstag	17.04.2025	abends bis
Montag	28.04.2025	morgens

## AUFFAHRTSFERIEN

Mittwoch	28.05.2025	mittags bis
Montag	02.06.2025	morgens

## PFINGSTEN (Feiertag)

Montag	09.06.2025	ganztags
--------	------------	----------

## SCHULSCHLUSS

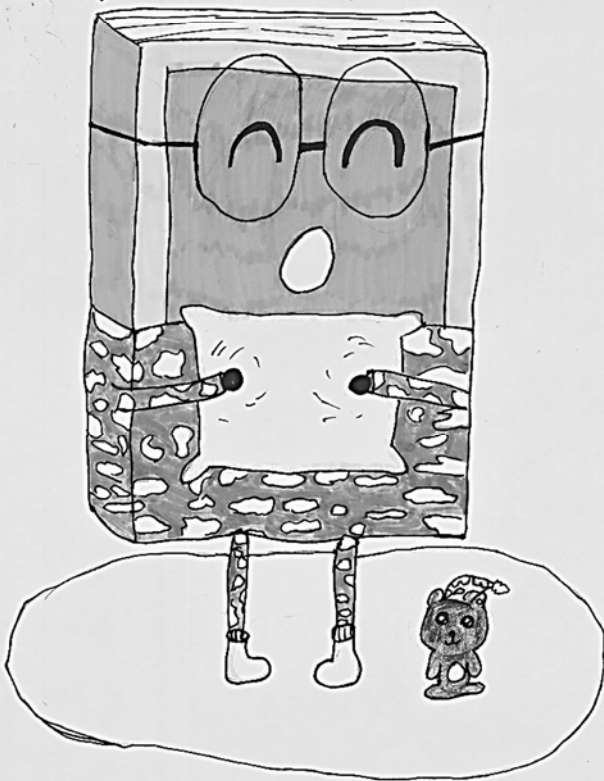
Mittwoch	18.06.2025	abends
----------	------------	--------

\* Dieser Mittwochnachmittag ist ab der Stufe 5H obligatorisch, es werden keine Urlaube bewilligt.

Bitte informieren Sie gegebenenfalls die Sportvereine oder andere Vereine.



'WAOOH!' je suis fatigué  
mais j'ai pas envie de  
rater la rentrée des classe.




# AUGUST


für Montag, den 19. August 2024

Aufgaben	
	

für Dienstag, den 20. August 2024

Aufgaben	
	

für Mittwoch, den 21. August 2024


Aufgaben	
	

# AUGUST

für Donnerstag, den 22. August 2024

Aufgaben	
	

für Freitag, den 23. August 2024

Aufgaben	
	

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---




# AUGUST


für Montag, den 26. August 2024

für Dienstag, den 27. August 2024

für Mittwoch, den 28. August 2024




# AUGUST

für Donnerstag, den 29. August 2024

für Freitag, den 30. August 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---




# SEPTEMBER


für Montag, den 2. September 2024

für Dienstag, den 3. September 2024


	

für Mittwoch, den 4. September 2024

# SEPTEMBER

für Donnerstag, den 5. September 2024

für Freitag, den 6. September 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

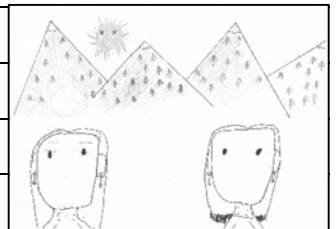
---

---

---

---

---



# SEPTEMBER

für Montag, den 9. September 2024

für Dienstag, den 10. September 2024

für Mittwoch, den 11. September 2024


	

# SEPTEMBER

für Donnerstag, den 12. September 2024

für Freitag, den 13. September 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

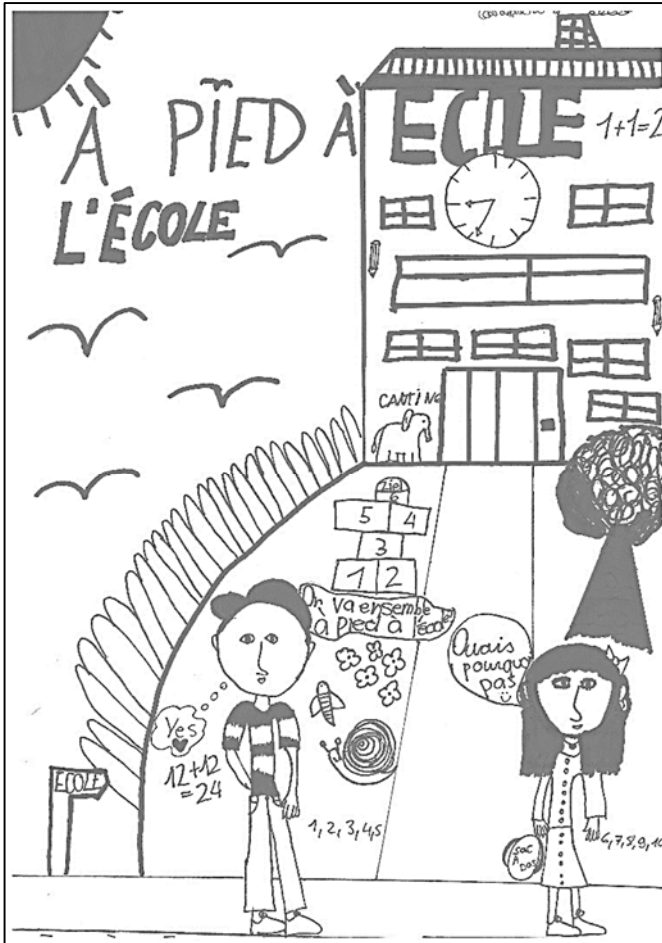
---

---

---



# Zu Fuss zur Schule



# Ich grüsse



# freundlich

# SEPTEMBER


für Montag, den 16. September 2024

für Dienstag, den 17. September 2024

für Mittwoch, den 18. September 2024




# SEPTEMBER

für Donnerstag, den 19. September 2024

für Freitag, den 20. September 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

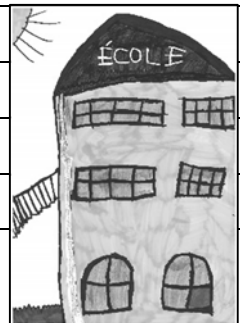
---

---

---

---

---



# SEPTEMBER


für Montag, den 23. September 2024

für Dienstag, den 24. September 2024

für Mittwoch, den 25. September 2024

# SEPTEMBER

für Donnerstag, den 26. September 2024

für Freitag, den 27. September 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---


---

---




# SEPTEMBER / OKTOBER


für Montag, den 30. September 2024

für Dienstag, den 1. Oktober 2024

für Mittwoch, den 2. Oktober 2024


	

# OKTOBER

für Donnerstag, den 3. Oktober 2024

für Freitag, den 4. Oktober 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---



# OKTOBER


für Montag, den 7. Oktober 2024

für Dienstag, den 8. Oktober 2024

für Mittwoch, den 9. Oktober 2024

# OKTOBER

für Donnerstag, den 10. Oktober 2024

für Freitag, den 11. Oktober 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

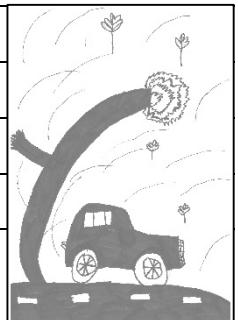
---

---

---

---

---



# OKTOBER


für Montag, den 14. Oktober 2024

für Dienstag, den 15. Oktober 2024

für Mittwoch, den 16. Oktober 2024

	<b>Schöne Herbstferien</b>





Myriam Thomas

# Selbstbeurteilung Nr. 1 für die Kleinen

Ich bewege mich schweigend und ohne Krach im Schulhaus

(Korridor - Klassenzimmer).



Ich strecke die Hand hoch, wenn ich sprechen will.



Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.



Ich arbeite, ohne die andern zu stören.



.....



Ich schreibe meinen Vorname auf meine Arbeiten.



Ich gehe sorgfältig mit meinen Arbeiten und dem

Schulmaterial um.



Ich suche Ideen und teile sie mit.



Ich beginne direkt mit der Arbeit.



.....



.....



Ich respektiere die andern, durch meine Gesten

und meine Worte.



.....



.....






# OKTOBER


für Montag, den 28. Oktober 2024

für Dienstag, den 29. Oktober 2024

für Mittwoch, den 30. Oktober 2024

# OKTOBER / NOVEMBER

für Donnerstag, den 31. Oktober 2024

für Freitag, den 1. November 2024

**Allerheiligen**

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

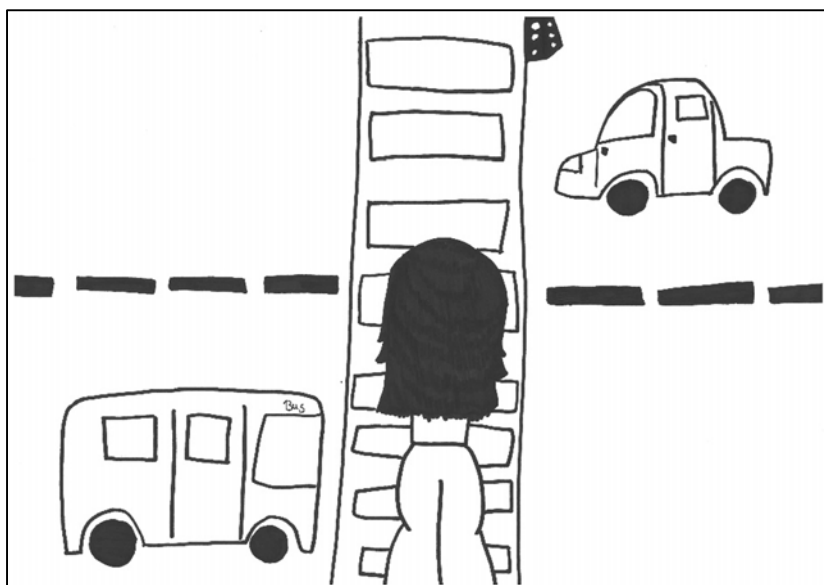
---

---

---

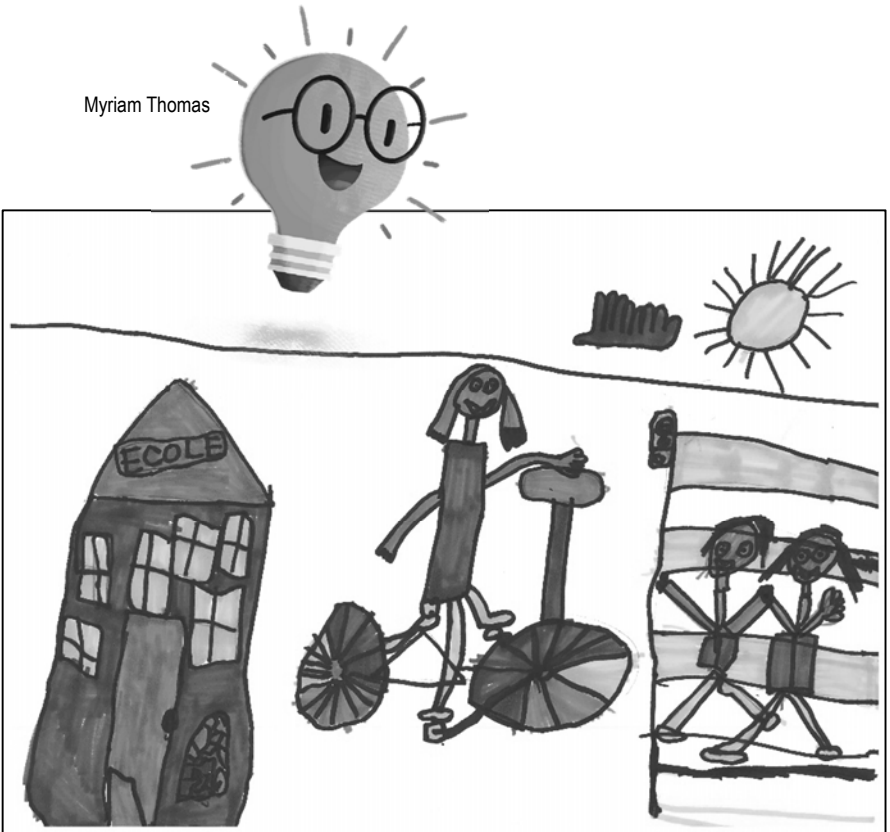


***Denk daran,  
mach dich jederzeit  
sichtbar !***



# ***Benutze ein Velo mit guter Beleuchtung !***

Myriam Thomas



# NOVEMBER


für Montag, den 4. November 2024

für Dienstag, den 5. November 2024

für Mittwoch, den 6. November 2024




# NOVEMBER

für Donnerstag, den 7. November 2024

für Freitag, den 8. November 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

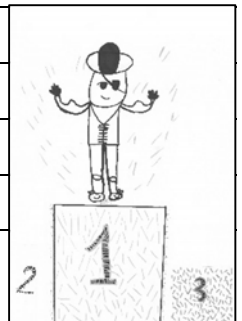
---

---

---

---

---




# NOVEMBER


für Montag, den 11. November 2024

für Dienstag, den 12. November 2024

für Mittwoch, den 13. November 2024

# NOVEMBER

für Donnerstag, den 14. November 2024

für Freitag, den 15. November 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---



# NOVEMBER


für Montag, den 18. November 2024

für Dienstag, den 19. November 2024

für Mittwoch, den 20. November 2024


	

# NOVEMBER

für Donnerstag, den 21. November 2024

für Freitag, den 22. November 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---


---

---




# NOVEMBER


für Montag, den 25. November 2024

	<b>Sankt-Katharinfest</b>

für Dienstag, den 26. November 2024

für Mittwoch, den 27. November 2024




# DEZEMBER


für Montag, den 2. Dezember 2024

für Dienstag, den 3. Dezember 2024

für Mittwoch, den 4. Dezember 2024



# DEZEMBER

für Donnerstag, den 5. Dezember 2024

für Freitag, den 6. Dezember 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

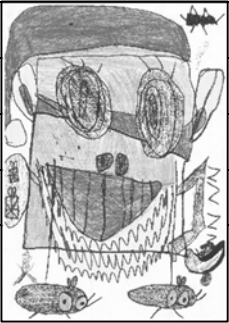
---

---

---

---

---




# DEZEMBER


für Montag, den 9. Dezember 2024

für Dienstag, den 10. Dezember 2024

für Mittwoch, den 11. Dezember 2024


	

# DEZEMBER

für Donnerstag, den 12. Dezember 2024

für Freitag, den 13. Dezember 2024

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---




# DEZEMBER


für Montag, den 16. Dezember 2024

für Dienstag, den 17. Dezember 2024


	

für Mittwoch, den 18. Dezember 2024

# DEZEMBER

für Donnerstag, den 19. Dezember 2024

für Freitag, den 20. Dezember 2024

**Frohe Weihnachten**

## MITTEILUNGEN

---



---



---



---



---



---



# Selbstbeurteilung Nr. 2 für die Kleinen

Ich bewege mich schweigend und ohne Krach im Schulhaus

(Korridor – Klassenzimmer).



Ich strecke die Hand, wenn ich sprechen will.



Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.



Ich arbeite, ohne die andern zu stören.



Ich gehorche sofort.



Ich achte aufmerksam auf die Anweisungen.



Ich schreibe meinen Vornamen auf meine Arbeiten.



Ich gehe sorgfältig mit meinen Arbeiten und dem

Schulmaterial um.



Ich suche Ideen und teile sie mit.



Ich beginne direkt mit der Arbeit.



Ich habe alle meine Sachen bei mir (Etui, ...).



Ich beende meine Arbeit rechtzeitig.



Ich halte meinen Platz in Ordnung.



.....



Ich respektiere die andern durch meine Gesten

und meine Worte.



Ich helfe gerne.



.....



# Selbstbeurteilung Nr. 2 für die Grösseren

Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.

Ich arbeite, ohne die andern zu stören.

Ich nehme aktiv an der Lektion teil (ich strecke die Hand und zeige mein Interesse).

Ich organisiere mich und arbeite selbstständig.

Ich halte meine Sachen und meinen Platz in Ordnung.

.....

Ich gebe bei der Arbeit mein Bestes.

Ich zeige gepflegte und gut geschriebene Arbeiten.

Ich habe alles Material in der Klasse und in gutem Zustand.

Ich lerne und bereite meine Lektionen seriös vor.

Ich beende meine Arbeit rechtzeitig.

Ich nehme mir die Zeit, alle meine Arbeiten nochmals durchzulesen und zu korrigieren.

.....

Ich respektiere die Regeln des Klassenlebens (Ruhe, Sprache, ...).

Ich bin tolerant und respektvoll gegenüber meinen Kameradinnen und Kameraden.

Ich trage mit meiner guten Laune zu einem angenehmen Klassenklima bei.

Ja	Nein	Nicht immer





# Ich brauche




**keine**  
**Schimpfwörter**

# JANUAR


für Montag, den 6. Januar 2025

für Dienstag, den 7. Januar 2025

für Mittwoch, den 8. Januar 2025


	

# JANUAR

für Donnerstag, den 9. Januar 2025

für Freitag, den 10. Januar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

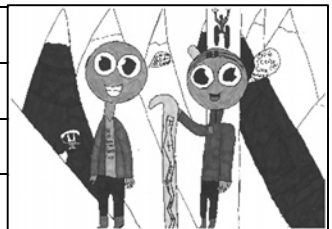
---

---

---


---

---




# JANUAR


für Montag, den 13. Januar 2025

für Dienstag, den 14. Januar 2025

für Mittwoch, den 15. Januar 2025


	

# JANUAR

für Donnerstag, den 16. Januar 2025

für Freitag, den 17. Januar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

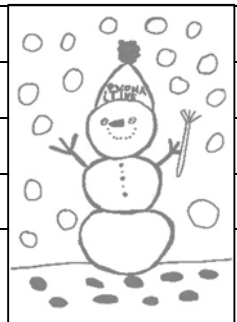
---

---

---

---

---




# JANUAR


für Montag, den 20. Januar 2025

für Dienstag, den 21. Januar 2025

für Mittwoch, den 22. Januar 2025

# JANUAR

für Donnerstag, den 23. Januar 2025

für Freitag, den 24. Januar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

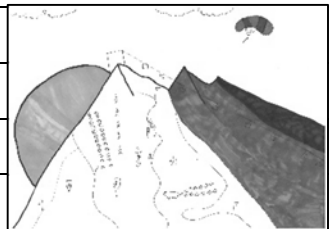
---

---

---

---

---



# JANUAR


für Montag, den 27. Januar 2025

für Dienstag, den 28. Januar 2025

für Mittwoch, den 29. Januar 2025




# JANUAR

für Donnerstag, den 30. Januar 2025

für Freitag, den 31. Januar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---




# FEBRUAR


für Montag, den 3. Februar 2025

für Dienstag, den 4. Februar 2025

für Mittwoch, den 5. Februar 2025


	

# FEBRUAR

für Donnerstag, den 6. Februar 2025

für Freitag, den 7. Februar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

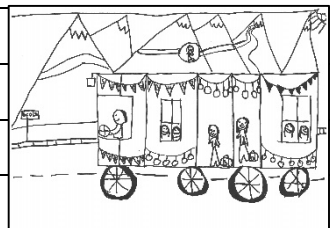
---

---

---


---

---




# FEBRUAR


für Montag, den 10. Februar 2025

für Dienstag, den 11. Februar 2025

für Mittwoch, den 12. Februar 2025


	

# FEBRUAR

für Donnerstag, den 13. Februar 2025


für Freitag, den 14. Februar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---


	

# FEBRUAR


für Montag, den 17. Februar 2025

für Dienstag, den 18. Februar 2025

für Mittwoch, den 19. Februar 2025

# FEBRUAR

für Donnerstag, den 20. Februar 2025

für Freitag, den 21. Februar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---



# FEBRUAR


für Montag, den 24. Februar 2025

für Dienstag, den 25. Februar 2025


für Mittwoch, den 26. Februar 2025



# FEBRUAR

für Donnerstag, den 27. Februar 2025

für Freitag, den 28. Februar 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

**Schöne Fasnachtsferien !**

---

---

---



## Selbstbeurteilung Nr. 3 für die Kleinen

Ich bewege mich schweigend und ohne Krach im Schulhaus

(Korridor – Klassenzimmer).



Ich strecke die Hand, wenn ich sprechen will.



Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.



Ich arbeite, ohne die andern zu stören.



Ich gehorche sofort.



Ich achte aufmerksam auf die Anweisungen.



Ich organisiere mich und arbeite selbstständig.



Ich schreibe meinen Vornamen auf meine Arbeiten.



Ich gehe sorgfältig mit meinen Arbeiten und dem Schulmaterial um.



Ich suche Ideen und teile sie mit.



Ich beginne direkt mit der Arbeit.



Ich habe alle meine Sachen bei mir (Etui, ...).



Ich beende meine Arbeit rechtzeitig.



Ich halte meinen Platz in Ordnung.



Ich verlange Erklärungen, wenn ich etwas nicht verstanden habe.



Ich respektiere die andern durch meine Gesten und meine Worte.



Ich helfe gerne.



Man kann mir vertrauen.



Ich akzeptiere, dass ich nicht immer Recht habe.



## Selbstbeurteilung Nr. 3 für die Grösseren

Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.

Ich arbeite, ohne die andern zu stören.

Ich nehme aktiv an der Lektion teil (ich strecke die Hand und zeige mein Interesse).

Ich organisiere mich und arbeite selbstständig.

Ich halte meine Sachen und meinen Platz in Ordnung.

Ich gebe bei der Arbeit mein Bestes.

Ich bin zu seriöser Arbeit in Gruppen fähig.

Ich zeige gepflegte und gut geschriebene Arbeiten.

Ich habe alles Material in der Klasse und in gutem Zustand.

Ich lerne und bereite meine Lektionen seriös vor.

Ich beende meine Arbeit rechtzeitig.

Ich nehme mir die Zeit, alle meine Arbeiten nochmals durchzulesen und zu korrigieren.

Ich suche Hilfe, wenn ich Schwierigkeiten habe.

Ich respektiere die Regeln des Klassenlebens (Stille, Sprache, ...).

Ich bin tolerant und respektvoll gegenüber meinen Kameradinnen und Kameraden.

Ich trage mit meiner guten Laune zu einem angenehmen Klassenklima bei.

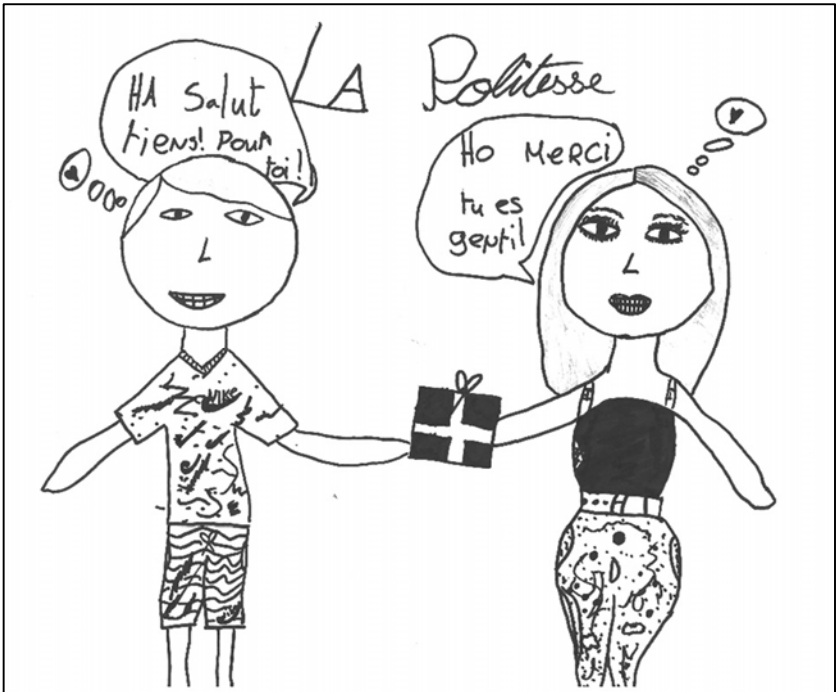
Ich akzeptiere, dass ich nicht immer Recht habe.

Man kann mir vertrauen.

Ja	Nein	Nicht immer



# Ich leihe aus



# und teile

# MÄRZ


für Montag, den 10. März 2025

für Dienstag, den 11. März 2025

für Mittwoch, den 12. März 2025

für Donnerstag, den 13. März 2025

für Freitag, den 14. März 2025

## MITTEILUNGEN

---

---


---

---

---

---

---



# MÄRZ


für Montag, den 17. März 2025

für Dienstag, den 18. März 2025

für Mittwoch, den 19. März 2025

**St. Josef**



für Donnerstag, den 20. März 2025

für Freitag, den 21. März 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

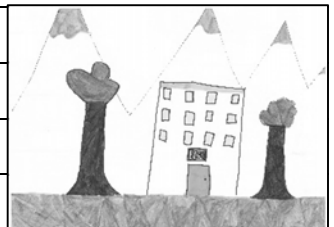
---

---

---

---

---




# MÄRZ


für Montag, den 24. März 2025

für Dienstag, den 25. März 2025


	

für Mittwoch, den 26. März 2025


	

# MÄRZ

für Donnerstag, den 27. März 2025

für Freitag, den 28. März 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

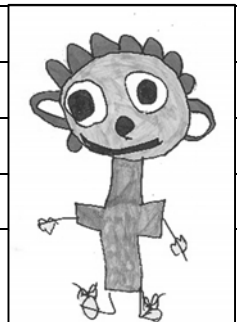
---

---

---

---

---



# MÄRZ / APRIL


für Montag, den 31. März 2025

für Dienstag, den 1. April 2025


für Mittwoch, den 2. April 2025

für Donnerstag, den 3. April 2025

für Freitag, den 4. April 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

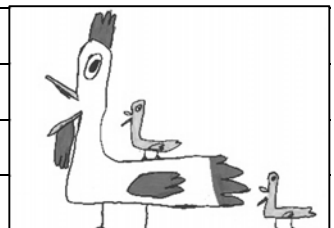
---

---

---

---

---




# APRIL

für Montag, den 7. April 2025

für Dienstag, den 8. April 2025

für Mittwoch, den 9. April 2025

# APRIL

für Donnerstag, den 10. April 2025

für Freitag, den 11. April 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

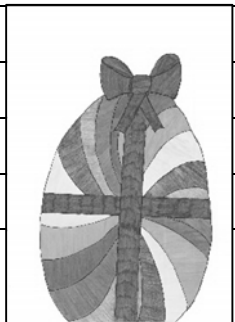
---

---

---

---

---




# APRIL


für Montag, den 14. April 2025

für Dienstag, den 15. April 2025

für Mittwoch, den 16. April 2025

	<b>Ganztägiger Schulunterricht</b>



für Donnerstag, den 17. April 2025

für Freitag, den 18. April 2025

Frohe Ostern

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---

---

---



# Selbstbeurteilung Nr. 4 für die Kleinen

Ich bewege mich schweigend und ohne Krach im Schulhaus

(Korridor – Klassenzimmer).



Ich strecke die Hand, wenn ich sprechen will.



Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.



Ich arbeite, ohne die andern zu stören.



Ich gehorche sofort.



Ich achte aufmerksam auf die Anweisungen.



Ich organisiere mich und arbeite selbstständig.



Ich schreibe meinen Vornamen auf meine Arbeiten.



Ich gehe sorgfältig mit meinen Arbeiten und dem Schulmaterial um.



Ich suche Ideen und teile sie mit.



Ich beginne direkt mit der Arbeit.



Ich habe alle meine Sachen bei mir (Etui, ...).



Ich beende meine Arbeit rechtzeitig.



Ich halte meinen Platz in Ordnung.



Ich verlange Erklärungen, wenn ich etwas nicht verstanden habe.



Ich respektiere die andern durch meine Gesten und meine Worte.



Ich helfe gerne.



Man kann mir vertrauen.



Ich akzeptiere, dass ich nicht immer Recht habe.



# Selbstbeurteilung Nr. 4 für die Grösseren

Ich höre aufmerksam zu, ohne mich abzulenken.

Ich arbeite, ohne die andern zu stören.

Ich nehme aktiv an der Lektion teil (ich strecke die Hand und zeige mein Interesse).

Ich organisiere mich und arbeite selbstständig.

Ich halte meine Sachen und meinen Platz in Ordnung.

Ich gebe bei der Arbeit mein Bestes.

Ich bin zu seriöser Arbeit in Gruppen fähig.

Ich zeige gepflegte und gut geschriebene Arbeiten.

Ich habe alles Material in der Klasse und in gutem Zustand.

Ich lerne und bereite meine Lektionen seriös vor.

Ich beende meine Arbeit rechtzeitig.

Ich nehme mir die Zeit, alle meine Arbeiten nochmals durchzulesen und zu korrigieren.

Ich suche Hilfe, wenn ich Schwierigkeiten habe.

Ich respektiere die Regeln des Klassenlebens (Stille, Sprache, ...).

Ich bin tolerant und respektvoll gegenüber meinen Kameradinnen und Kameraden.

Ich trage mit meiner guten Laune zu einem angenehmen Klassenklima bei.

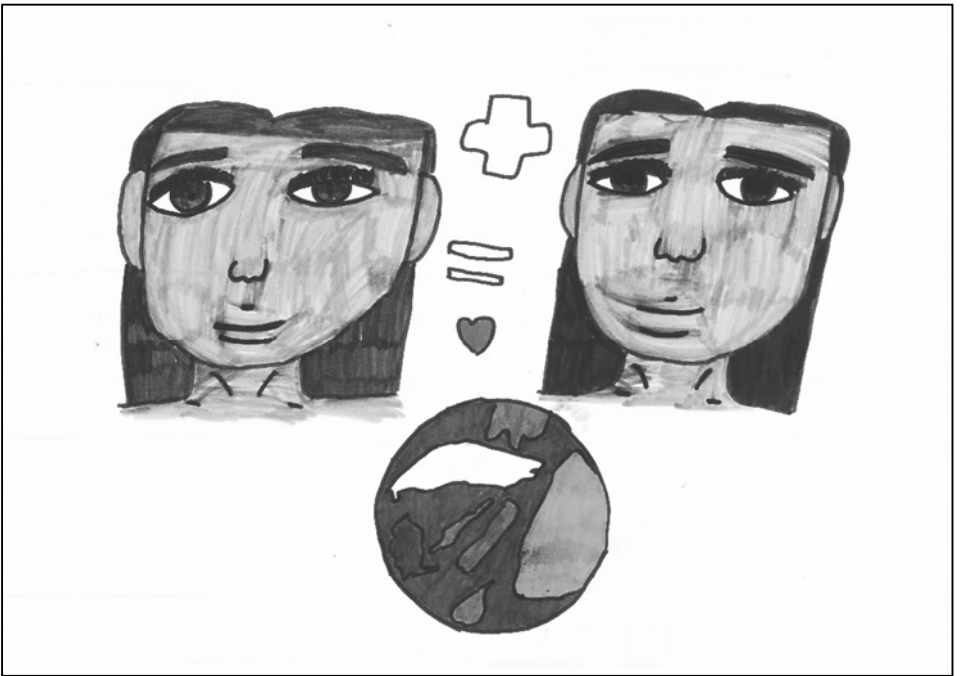
Ich akzeptiere, dass ich nicht immer Recht habe.

Man kann mir vertrauen.

Ja	Nein	Nicht immer



**Ich akzeptiere  
die andern**




**wie sie sind**

# APRIL


für Montag, den 28. April 2025

für Dienstag, den 29. April 2025

für Mittwoch, den 30. April 2025

für Donnerstag, den 1. Mai 2025

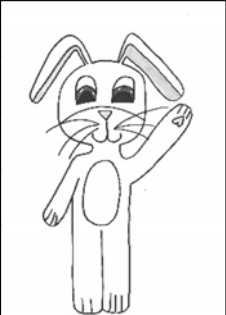
für Freitag, den 2. Mai 2025

## MITTEILUNGEN

---


---


für Montag, den 5. Mai 2025

für Dienstag, den 6. Mai 2025

für Mittwoch, den 7. Mai 2025


	



für Donnerstag, den 8. Mai 2025

für Freitag, den 9. Mai 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

---


---




für Montag, den 12. Mai 2025

für Dienstag, den 13. Mai 2025


für Mittwoch, den 14. Mai 2025

für Donnerstag, den 15. Mai 2025

für Freitag, den 16. Mai 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

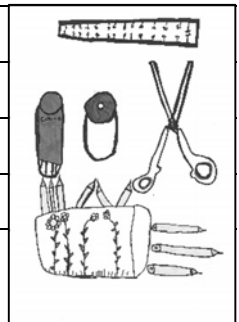
---

---

---

---


---




für Montag, den 19. Mai 2025

für Dienstag, den 20. Mai 2025

für Mittwoch, den 21. Mai 2025

für Donnerstag, den 22. Mai 2025

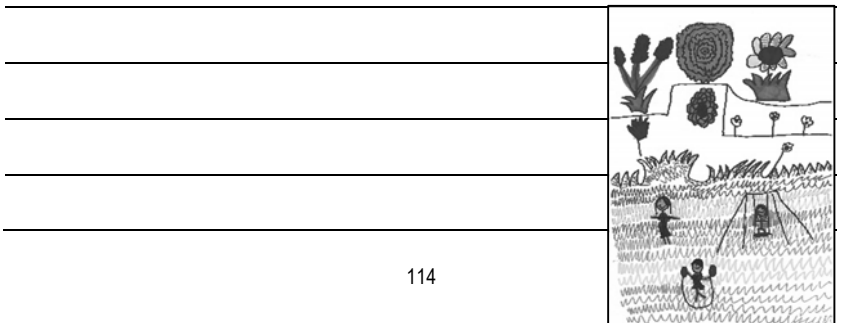
für Freitag, den 23. Mai 2025

## MITTEILUNGEN

---

---



# MAI


für Montag, den 26.Mai 2025

für Dienstag, den 27. Mai 2025

für Mittwoch, den 28. Mai 2025

für Donnerstag, den 29. Mai 2025

**Auffahrt**

für Freitag, den 30. Mai 2025

**Auffahrt**

**MITTEILUNGEN**

---

---

---

---

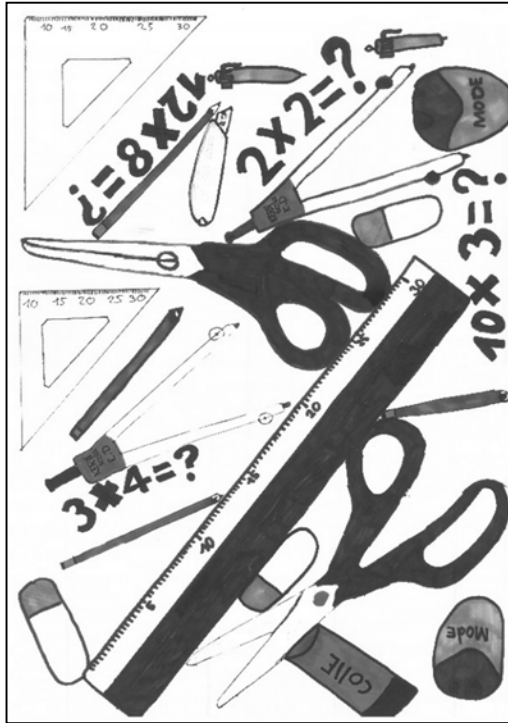
---

---

---



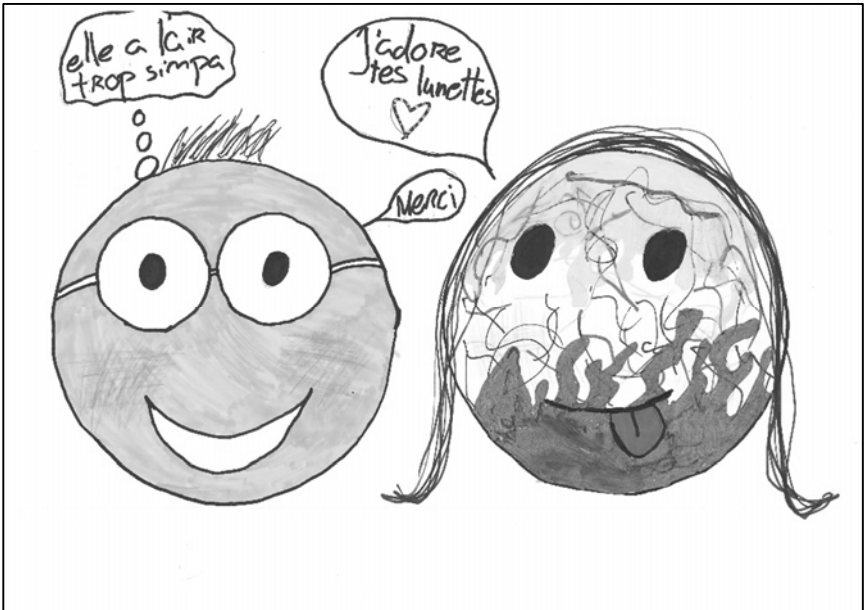
# Ich trage Sorge



zu meinem  
Material



# Ich rede,




# um meine Konflikte zu lösen.

# JUNI


für Montag, den 2. Juni 2025

für Dienstag, den 3. Juni 2025

für Mittwoch, den 4. Juni 2025

für Donnerstag, den 5. Juni 2025

für Freitag, den 6. Juni 2025

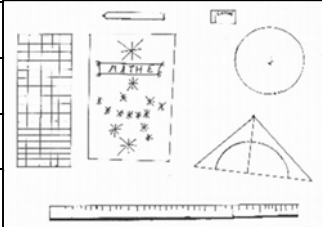
	

## MITTEILUNGEN

---


---

---

# JUNI

für Montag, den 9. Juni 2025


	

**Pfingsten**

für Dienstag, den 10. Juni 2025

für Mittwoch, den 11. Juni 2025

für Donnerstag, den 12. Juni 2025

für Freitag, den 13. Juni 2025

## MITTEILUNGEN

---

---

---

---

---

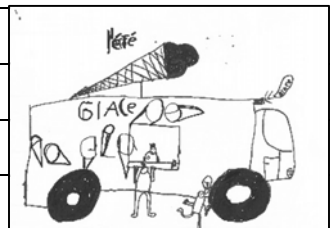
---

---

---

---

---




# JUNI


für Montag, den 16. Juni 2025


für Dienstag, den 17. Juni 2025

für Mittwoch, den 18. Juni 2025

für Donnerstag, den 19. Juni 2025

**Fronleichnam**

für Freitag, den 20. Juni 2025

**Schöne Sommerferien!**

**MITTEILUNGEN**

---

---

---

---

---

---

---

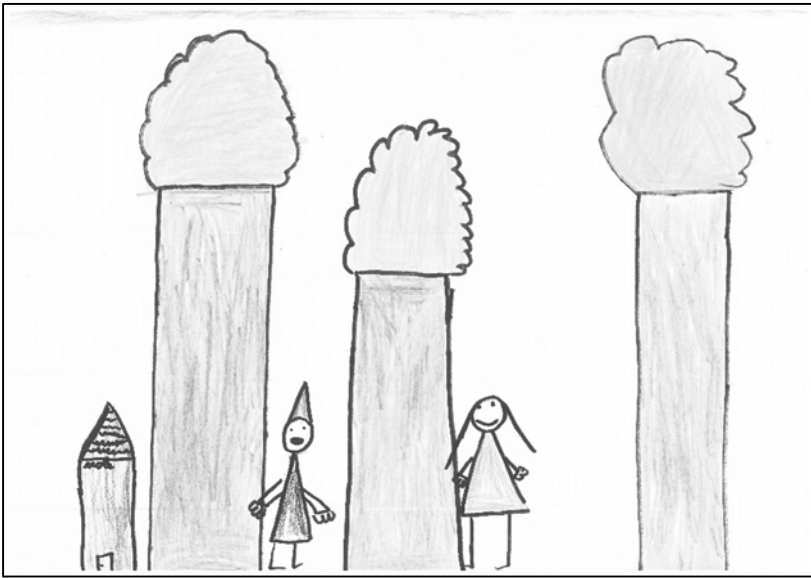
---

---

---



# Ich bedanke mich



# so oft wie möglich



## Anwesenheit auf dem Schulhausplatz

Wir bemerken, dass sich gewisse Schülerinnen und Schüler öfters und immer früher auf dem Schulhausplatz einfinden. Wir erinnern Sie an die Weisung der Schuldirektion, die festhält, dass die Schülerinnen und Schüler frühestens 10 Minuten vor Schulbeginn einzutreffen und nach der Schule den Schulhausplatz direkt zu verlassen haben.

Der Aufenthalt der Schülerinnen und Schüler vor dem Schulgebäude und/oder in der Stadt kann zu Konflikten oder schlechtem Verhalten führen. Zudem besteht in diesen Momenten keine Aufsicht durch die Lehrpersonen!

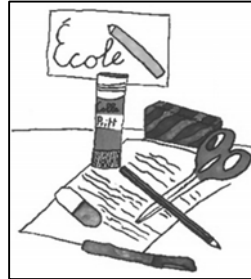
Zur Vermeidung von Unannehmlichkeiten empfehlen wir Ihnen, Ihre Kinder nicht zu früh zur Schule zu schicken und die Zeit nach der Schule unter anderem für Hausaufgaben zu nutzen.

Sobald die Hausaufgaben erledigt sind, können die Kinder mit Ihrer Erlaubnis die Schulanlagen wieder benutzen.



# Schulmaterial

Die Schulen der Stadt Siders stellen ihren Schülerinnen und Schülern das Schulmaterial zur Verfügung, welches im Unterricht benötigt wird. Ab der Stufe 5H erhalten Sie Einkaufsgutscheine für den Kauf von gewissen Schulutensilien. Das Schulmaterial wird grundsätzlich während einem Schuljahr oder mehr verwendbar sein; das heisst jenes von 23-24 muss aufbewahrt werden, denn es wird im Schuljahr 24-25 vollumfänglich oder teilweise im Einsatz sein. Hiermit informieren wir Sie, dass im Falle eines Verlusts oder einer vorsätzlichen Beschädigung das Schulmaterial auf Kosten der gesetzlichen Vertretung zu ersetzen ist.



## Stufen 1H bis 4H

Das Schulmaterial wird den Schülerinnen und Schülern zu Beginn des Schuljahres zur Verfügung stehen.

## Stufen 5H bis 8H

Die Klassenlehrpersonen übermitteln den Kindern eine Materialliste. Für die Kostendeckung dieses Materials wird Ihnen ein Einkaufsgutschein zugeschrieben, welcher in den Geschäften von Siders gültig ist. Der Betrag dieses Gutscheins entspricht den errechneten Durchschnittskosten pro Stufe. Die Einkaufsgutscheine werden allen Schülerinnen und Schülern in der 1. Schulwoche überreicht.

## Persönliche Gegenstände/Ausstattung zu Lasten der Eltern

- Schultasche
- Etui
- Einfasspapier und Etiketten für die Bücher
- Schürze oder Langarm-Hemd für die Fächer TG und BG (Basteln)
- Hausschuhe (geschlossen)
- Sporttasche
- Stofftasche
- Schuhe & Bekleidung für die verschiedenen Sportaktivitäten (drinnen, draussen)
- Persönliche Ausstattung fürs Schwimmbad (Badetuch, -anzug, -kappe)
- Körperpflege- und Hygieneartikel (Taschentücher, etc.).

# Schneesporttage

Sämtliche Schülerinnen und Schüler der Stufen 2H bis 8H der Gemeinde Siders kommen in diesem Jahr in den Genuss der traditionellen "Schneesporttage", welche im Januar 2025 durchgeführt werden.

Die Klassen der Stufen 2H und 3H kommen in den Genuss von altersgerechten "Schneesportausflügen", die Klassen 4H und 5H werden den Langlauf praktizieren, während die Schülerinnen und Schüler der Klassen 6H bis 8H sich beim Ski alpin oder Snowboard vergnügen können.

Die Gemeinde Siders übernimmt den Grossteil der Kosten für Transport - mittels Standseilbahn oder Bus, Abonnemente und die Skimiete für Schülerinnen und Schüler ohne eigenes Material.

Die Details, exakten Daten und Abgabeorte für das Material werden von den Klassenlehrpersonen zu gegebenem Zeitpunkt mitgeteilt.

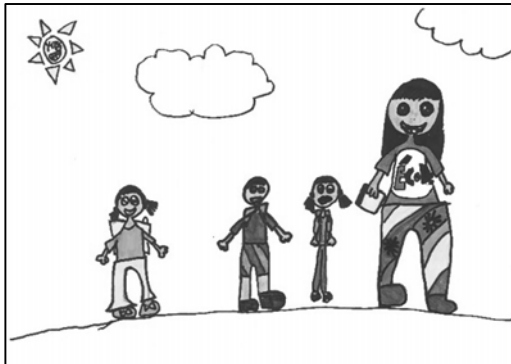


# Ausflüge mit der Schule

Die Schule organisiert mehrmals pro Jahr kulturelle Aktivitäten.

Dies sind Gelegenheiten und Chancen, mit Kino, Theater, Musik, Malerei, Erzählungen, Tanz, ... in Kontakt zu kommen.

- ☺ Du nimmst mit deiner Klasse und oft auch mit andern Schülerinnen und Schülern deines Alters daran teil.
- ⚠ Alle ERWACHSENEN, die euch begleiten, haben das Recht dich aufzufordern ruhig zu sein, falls du die Aufführung störst.
- ⚠ Du verlässt den Ort in sauberem und aufgeräumten Zustand.
- ☹ Du hast das Recht, eine Aufführung nicht zu mögen, aber auch die Pflicht, die Aufführenden und die Zuschauer zu respektieren.
- ♥ Du kannst auch lernen, eine Aufführung zu schätzen, indem du dir Mühe gibst, zuhörst und Interesse zeigst.
- ☹ Bei Nichteinhaltung dieser Regeln behält sich die Schuldirektion das Recht vor die Aktivität zu entziehen.



# Unfälle

Bei einem Unfall gelten folgende Abläufe :

## Schwere und dringende Fälle

- 1 Erste Hilfe**
  - stabile Seitenlage
  - künstliche Beatmung
  - Blutstillung
  - spezifische Massnahmen
- 2 Rettungshilfe alarmieren**  
**144**
- 3 Beaufsichtigung des Schülers**  
durch einen Erwachsenen  
bis Ankunft der Rettungshilfe
- 4 Die Eltern informieren**

**Beispiele :** Bewusstseinsstrübung,  
Atemschwierigkeiten, starke Blutung,  
heftige allergische Reaktion,  
Vergiftung, schweres Trauma,  
grossflächige/schwere Verbrennung,  
offener Bruch.

## Andere Fälle

- 1 Erste Hilfe**
- 2 Beaufsichtigung des Schülers**  
durch einen Erwachsenen  
bis zur Betreuung
- 3 Die Eltern informieren**
- 4 Wenn die Eltern nicht erreichbar sind, sich wenden an :**
  - a) die Schuldirektion
  - b) den Hausarzt
  - c) den Ambulanz-Dienst 144

Falls nötig kann die Schuldirektion ein Kind in einem Privatfahrzeug zum Arzt oder zur Notaufnahme fahren.

**Beispiele :** Schwächeanfall oder leichtes Trauma, Verletzung der Augen oder Zähne, Wunden, Schnittwunde welche genäht werden muss, Bruch, Verrenkung.

# Kranken- und Unfallversicherung

Laut kantonalem Gesetz vom 22.06.1995 über die Krankenversicherungen sind die Eltern verpflichtet, ihre Kinder zu versichern gegen:

- Tod infolge eines Unfalls,
- Invalidität infolge eines Unfalls,
- Zahnbehandlungs- und Transportkosten infolge eines Unfalls.

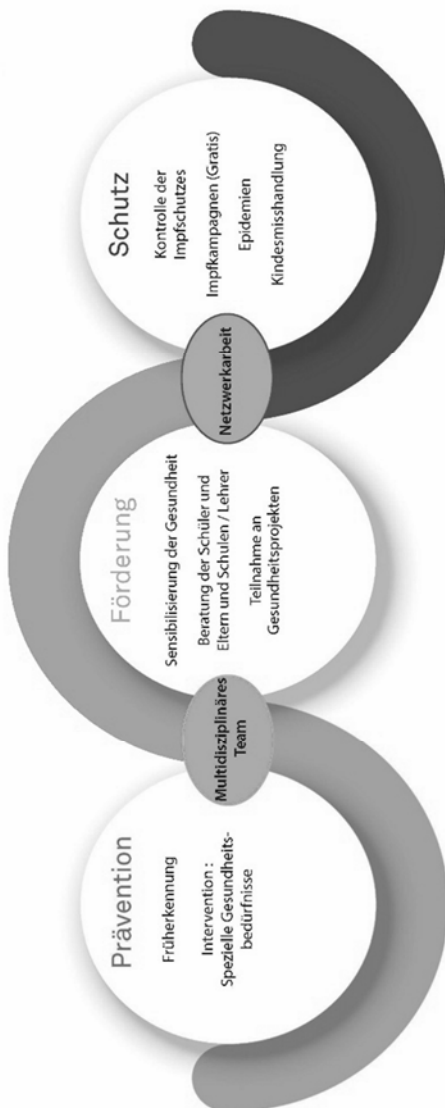
# Vereinigung der Schulgesundheit

## AUFTRÄGE UND LEISTUNGEN

### Schulgesundheit



Promotion santé Valais  
Gesundheitsförderung Wallis



### Aufträge und Leistungen

Im Rahmen eines gemeinschaftlichen Gesundheitskonzepts gewährleisten die Ärzte und Pflegefachfrauen der Schulgesundheit die Prävention, den Schutz und die Förderung aller schulpflichtigen Schülerinnen und Schüler der öffentlichen und privaten Schulen

Mehre Infos : [schulgesundheit-ws.ch](http://schulgesundheit-ws.ch)

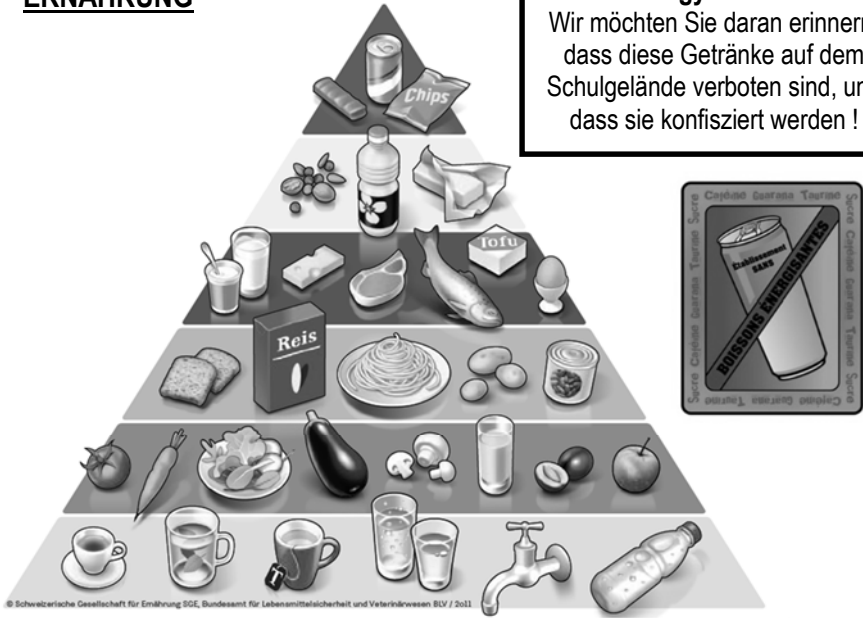
### Pflegefachfrau für Schulgesundheit - Siders

Géraldine Bilgischer-Chardon  
[geraldine.bilgischer@psvalais.ch](mailto:geraldine.bilgischer@psvalais.ch)  
027 566 71 30  
079 661 96 11



# ERNÄHRUNG

**Energy-Drinks :**  
Wir möchten Sie daran erinnern,  
dass diese Getränke auf dem  
Schulgelände verboten sind, und  
dass sie konfisziert werden !



## Schweizer Lebensmittelpyramide

### Süßes, Salziges & Alkoholisches

In kleinen Mengen.

### Öle, Fette & Nüsse

Öl und Nüsse täglich in kleinen Mengen. Butter/Margarine sparsam.

### Milchprodukte, Fleisch, Fisch, Eier & Tofu

Täglich 3 Portionen Milchprodukte und 1 Portion Fleisch/Fisch/Eier/Tofu ...

### Getreideprodukte, Kartoffeln & Hülsenfrüchte

Täglich 3 Portionen. Bei Getreideprodukten Vollkorn bevorzugen.

### Gemüse & Früchte

Täglich 5 Portionen in verschiedenen Farben.

### Getränke

Täglich 1-2 Liter ungesüsste Getränke. Wasser bevorzugen.



Täglich mindestens 30 Minuten Bewegung und ausreichend Entspannung.

## DIE LÄUSE SIND UNTER UNS !



Eine Broschüre mit neuen Präventionsrichtlinien ist erhältlich (Deutsch, Französisch, Englisch, Portugiesisch, und Albanisch).

Wenden Sie sich an die Schulkrankenschwester  
Frau Tamara Tenud, 079 964 18 73  
Frau Géraldine Bilgischer-Chardon, 027 566 71 30  
Frau Fabienne Viaccoz, 079 851 72 57

oder informieren Sie sich auf der Homepage  
[www.gesundheitsfoerderungwallis.ch](http://www.gesundheitsfoerderungwallis.ch).

## Schulzahnpflege

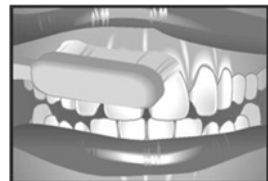
Ein Zahnarzt kontrolliert im Verlauf des Schuljahres jeden Schüler. Der Befund wird den Eltern mitgeteilt. Jedes Jahr wird zudem ein Kurs zur Verhütung von Zahnschäden organisiert. Um in den Genuss der gesetzlich vorgesehenen Subventionen zu gelangen, müssen sich die Schüler bei einem Zahnarzt in Siders behandeln lassen, welcher Mitglied der Walliser Schulzahnpflege ist.

Werden die Behandlungskosten subventioniert, werden sie, unter Vorbehalt allfälliger Änderungen, wie folgt aufgeteilt:

- 60% zu Lasten der Eltern;
- 40% zu Lasten der Wohngemeinde.

**Richtig essen + regelmässiges Putzen =**

**Gesunde Zähne**





# Infrastruktur der Stadt Siders

## EISHALLE GRABEN

**Die Eishalle Graben bietet Platz für 4'500 Personen. Die Eisfläche wird tagsüber von Schulkindern und abends für Eishockey, Curling und Eiskunstlaufen genutzt.**

Der Eishallenplan und der Plan für das Schlittschuhlaufen für die Öffentlichkeit können Sie auf der Homepage der Stadt Siders abrufen.

Auskünfte erhalten Sie unter : [www.sierre.ch](http://www.sierre.ch) oder 027 452 02 33

## EISBAHN IM FREIEN

**Die Eisbahn im Freien auf dem Place du Cheval ist von Dezember bis Februar geöffnet. Der Eintritt ist frei.**

### **Angebot:**

- Eisfläche von 600 m<sup>2</sup>
- Schlittschuhmiete

Auskünfte erhalten Sie unter : [www.sierre.ch](http://www.sierre.ch) oder 027 452 02 33

## FREIBAD „BAINS DE GÉRONDE“, GERUNDENSEE

**Ein aussergewöhnlicher Ort, welcher einen Wasserpark auf hohem Niveau bietet !**

### **Infrastruktur :**

- ein Schwimmbecken mit 3 Bahnen à 25m
- ein grosses Becken mit abfallendem Boden
- Planschbecken mit Fontänen
- 72m-Rutschbahn mit separatem Ankunftsbecken
- ein Restaurant mit 80m<sup>2</sup> Terrasse
- 30 private Kabinen
- Sonnenschirme & Liegen können tagesweise gemietet werden
- die Becken sind zugänglich für Personen mit eingeschränkter Mobilität.

### **Betriebszeit 2024 :**

vom Donnerstag 23. Mai 10:00 Uhr bis Sonntag 1. September 2024  
19:00 Uhr.

### **Öffnungszeiten :**

10:00 – 19:00 Uhr montags bis sonntags, einschliesslich Feiertage.

10:00 – 20:00 Uhr während den Schulferien.

### **Tarife für Erwachsene :**

Tageseintritt CHF 8.- / 10 Eintritte CHF 60.- / Jahreskarte CHF 250.-

### **Tarife für Kinder zwischen 6 und 16 Jahren :**

Tageseintritt CHF 4.- / 10 Eintritte CHF 30.- / Jahreskarte CHF 100.-

Auskünfte erhalten Sie unter : [www.sierre.ch](http://www.sierre.ch) oder 027 452 02 70 oder  
027 452 02 33



Myriam Thomas

## HALLENBAD GUILLAMO

**Das Hallenbad Guillamo koordiniert abwechslungsweise seine Öffnungszeiten mit dem Freibad „Bains de G ronde“.**

### **Infrastruktur:**

- ein 25m-Becken
- ein Anf ngerbecken mit abfallendem Boden
- ein Wellness-Bereich : Hammam, Jacuzzi, Sauna
- ein Imbiss
- die Becken sind zugänglich für Personen mit eingeschränkter Mobilität.

### **Betriebszeit 2024-2025 :**

vom Mittwoch 4. September 2024 10:00 Uhr bis Mitte Mai 2025 (genaues Datum wird noch festgelegt).

### **Öffnungszeiten :**

Montag : 10:00-13:00 Uhr

Dienstag bis Freitag : 10:00-21:00 Uhr

Samstag : 10:00-18:00 Uhr

Sonntag und Feiertage : 10:00-17:00 Uhr

**OSTERN : das Schwimmbad ist zu den gewohnten Zeiten geöffnet.**

### **Schliessungen :**

- 24., 25. und 31. Dezember, 1. Januar : geschlossen
- Schwimmwettk mpfe: die Becken können für die Öffentlichkeit geschlossen werden, dies wird 2 Wochen vorher mittels Plakat beim Eingang kommuniziert.

**Tarife für Erwachsene :** Einzeleintritt CHF 8.- / 10 Eintritte CHF 60.- / Jahreskarte CHF 250.-

**Tarife für Kinder zwischen 6 und 16 Jahren :** Einzeleintritt CHF 4.- / 10 Eintritte CHF 30.- / Jahreskarte CHF 100.-

Auskünfte erhalten Sie unter :

www.sierre.ch oder 027 452 02 70 oder 027 452 02 33

# WILLKOMMEN IN DEINER BIBLIOTHEK

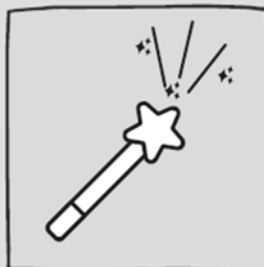


## **EIN ORT ZUM TRÄUMEN...**

Die BMS betreibt rund 55'000 Titel, Romane, Comics, Zeitschriften, DVDs... Ob Du Geschichten zum Träumen oder zum Gruseln magst, wirst Du ganz bestimmt Dein Glück finden!

## **ES LEBE DIE NEUGIER!**

Die Ressourcen der BMS stehen zu Deiner Verfügung, um Deine Schulaufgaben und Vorträge auszuweiten. Dabei wirst Du nicht nur Fortschritte machen, sondern auch Spass und Vergnügen haben!



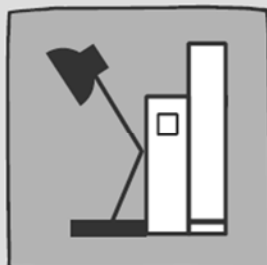
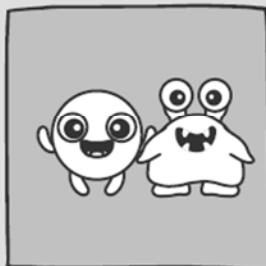
## **ZIEL UNSERER PROFIS IST, DIR BEHILFLICH ZU SEIN!**

Die Bibliothekare/innen wissen nicht alles, aber sie können bekanntlich alles finden! Sie stehen Dir jederzeit zur Verfügung, wenn Du etwas Bestimmtes suchst oder Lesetipps brauchst.



## **MACH MIT!**

Nimm an unseren Workshops, Spielen und Märchen teil. Sie werden das ganze Jahr über organisiert. Deine Ideen sind immer willkommen! Nimm Kontakt mit uns auf, wenn Du einen Kaufvorschlag hast oder Dir eine neue Aktivität eingefallen ist.



## **EIN ORT ZUM STUDIEREN ÖFFNUNGSZEITEN \*:**

Die BMS bietet Dir zahlreiche Arbeitsplätze an, wo Du allein oder bei Bedarf in kleinen Gruppen studieren darfst.

Mo 9.00-12.00 + 13.30-18.00  
Di 9.00-12.00 + 13.30-19.00  
Mi 9.00-12.00 + 13.30-18.00  
Do 9.00-12.00 + 13.30-18.00  
Fr 9.00-12.00 + 13.30-18.00  
Sa 9.00-12.00 + 13.30-17.00\*  
\* Sommerzeit  
siehe auf der Website

**Bibliothèque-  
Médiathèque Sierre  
(BMS)**  
Notre-Dame-des-Marais 5  
3960 Sierre  
+41 27 452 02 51  
[www.bmsierre.ch](http://www.bmsierre.ch)



**Das Theater Les Halles  
bietet Ihnen Zirkus, Zauberei,  
Theater, Tanz, Musik und Aufführungen  
für junge Zuschauer!  
Da ist für die ganze Familie etwas dabei!**

Entdecken Sie unser  
Programm!



# Ludothek

Die Ludothek bietet rund 3'000 Spiele (Brettspiele aller Art, Spiele für Draussen, Konstruktionsspiele, Puzzles, grosse Spielsachen, etc.) aller Arten und für alle Altersgruppen. Integrierter Spielraum. Die Ludothek wird von einem gemeinnützigen Verein geleitet.

## **Öffnungszeiten (ausser während den Schulferien) :**

Dienstag :	ab 15:00 bis 17:30 Uhr
Donnerstag :	ab 16:30 bis 19:00 Uhr
Samstag :	ab 10:00 bis 11:30 Uhr

Av. des Ecoles 13  
3960 Sierre

027 455 55 03  
[www.ludosierre.ch](http://www.ludosierre.ch)



## Ausserschulische Betreuung - Kinderhort

Die Schülerbetreuungscentren (UAPE; Unité d'Accueil Pour Ecoliers) stehen Schülerinnen und Schülern der HarmoS-Stufen 1H bis 8H zur Verfügung. Das Ziel dieser Zentren ist es, die Betreuung der Kinder in der Zeit vor und nach der Schule zu gewährleisten, wenn die Eltern abwesend sind. Das pädagogische Team besteht aus Fachleuten im Bereich der Kinderbetreuung, und jedes Kind wird mit erzieherischen wie auch spielerischen Aktivitäten individuell begleitet.

Die Stadt Sierre bietet verschiedene Betreuungszentren für Schüler:innen an:

<b>UAPE Europe (Stadtzentrum)</b>	<b>027 452 26 00</b>
<b>UAPE von Borzuat</b>	<b>079 954 17 63</b>
<b>UAPE Maison Blanche</b>	<b>079 621 43 66</b>
<b>UAPE von Granges</b>	<b>027 563 66 51 / 079 234 01 17</b>
<b>UAPE von Noës</b>	<b>079 196 98 04</b>
<b>UAPE von Goubing (Ancienne Ecole de Commerce)</b>	<b>079 948 79 75</b>

### Öffnungszeiten der Schülerbetreuungs-zentren von Siders :

Die Öffnungszeiten der verschiedenen Zentren finden Sie auf der Webseite [www.cms-sierre.ch](http://www.cms-sierre.ch) oder per Telefon unter der Nummer 027 452 26 00.

Die Kinder der Stufen 1H und 2H (HarmoS) werden vor und nach der Schulzeit fortlaufend betreut. Das Betreuungspersonal **begleitet** die Schüler jeweils zwischen dem Schulhof und dem Schülerbetreuungszentrum, hin und zurück. **Die Schüler der Stufe 1H welche auch an den schulfreien Nachmittagen eine Betreuung benötigen, können in den UAPE-Zentren von Europe oder Granges aufgenommen werden.**

Ab der Stufe 3H (HarmoS) bewegen sich die Schüler eigenständig von der Schule zum UAPE-Zentrum und zurück.

Die UAPE-Zentren bieten keine schulische Betreuung an, das Erledigen sämtlicher Hausaufgaben sowie das Lernverhalten der Kinder liegen in der Verantwortung der Eltern. Falls das Kind die Zeit im UAPE für das Erledigen der Hausaufgaben nutzen möchte, wird ihm ein günstiges Umfeld geboten.

## Freiwillige, ausserschulische Sport- und Freizeitangebote

Die Gemeinde Siders bietet seinen Schülerinnen und Schülern die Möglichkeit, an verschiedenen von der Schule angebotenen sportlichen und kulturellen Aktivitäten teilzunehmen; diese sind fakultativ und finden ausserhalb der Schulzeit statt. Die Schülerinnen und Schüler wählen jedes Trimester einen anderen Kurs, mit dem Ziel neue Aktivitäten zu entdecken und nicht während dem ganzen Schuljahr die gleiche Aktivität auszuüben.

Schlechtes Verhalten kann zum Ausschluss von einer weiteren Teilnahme führen. Bei unentschuldigter Abwesenheit kann die Anmeldung für das folgende Trimester annulliert werden.

### **SPORT**

Ziel dieser Aktivitäten ist es, die Fitness der Kinder zu verbessern und deren Freizeit gesund und sportlich zu gestalten.

Organisator :                    Herr François Pfefferlé  
Sportabteilung der Stadt Siders  
027 452 02 32  
francois.pfefferle@sierre.ch

**Anmeldung :**                **[www.sportparascolaire-sierre.ch](http://www.sportparascolaire-sierre.ch)**

---

### **KULTURELLE FREIZEITANGEBOTE**

Diese Workshops werden von der ASLEC (Association Sierroise de Loisirs et Culture) organisiert, mit dem Ziel neue kulturelle Aktivitäten wie Malen, Kochen, Gestalten, Nähen/Schneidern, Theater und viele weitere zu entdecken.

Organisator :                    ASLEC – 027 455 40 40

**Anmeldung :**                **[www.aslec.ch](http://www.aslec.ch)**



# **Informationen der Polizei PRVC**

## **« Police Régionale des Villes du Centre »**

### **Eltern**

- ▢ Seien Sie ein gutes Vorbild, benützen Sie die Fussgängerstreifen, die Trottoirs, die Unter- und Überführungen.
- ▢ **Erfolgt der Transport mit dem Auto, so benützen Sie die öffentlichen Parkplätze mit einer Stunde Gratisparkzeit. Keinesfalls hat das Absetzen auf der Fahrbahn oder dem Trottoir zu erfolgen, dies hätte eine Busse zur Folge.**

### **Lehrpersonen**

- ▢ Wiederholen Sie regelmässig mit Ihren Schülern das richtige Verhalten im Strassenverkehr.

### **Kinder**

- ▢ Benützt die Trottoirs, Fussgängerstreifen, Unter - und Überführungen.
- ▢ Wenn das Signal der Fussgängerampel grün ist UND die Autos angehalten sind, könnt ihr die Strasse vorsichtig überqueren.
- ▢ Spielt nicht auf der Strasse oder auf dem Trottoir.
- ▢ Stosst und drängt euch nicht am Strassenrand.
- ▢ Tragt den reflektierenden Sicherheitsgürtel (diese sind auf der Schuldirektion erhältlich).
- ▢ Befolgt die Zeichen und Befehle der Schülerpatrouille.

### **Schulbus**

- ▢ Wenn der Bus sich nähert, schubst euch nicht herum.
- ▢ Rennt nicht, um den Bus zu erwischen.
- ▢ Im Winter passt auf : Glatteisgefahr.
- ▢ Im Bus, seid höflich : überlasst euren Platz den Erwachsenen und den älteren Personen. Respektiert das Eigentum der anderen.
- ▢ Wenn der Bus hält, drängt nicht um auszusteigen.
- ▢ Überquert die Strasse erst, wenn der Bus weggefahren ist.

**gelesen und genehmigt (durch die Eltern) !**

Datum : \_\_\_\_\_ Unterschrift der Eltern : \_\_\_\_\_

## Auto-Kindersitze und Sitzerrhöher

« Sag Papa, ich bin noch nicht 12 Jahre alt, aber 152 cm gross... Muss ich den Sitzerrhöher noch im Auto haben ??? »

Ja  Nein

**ANTWORT : NEIN**, denn :

- ➔ du musst entweder 12 Jahre alt sein ;
- ➔ oder 150 cm gross sein ;

***also brauchst du keinen Sitzerrhöher  
oder Autokindersitz mehr !***

Weitere Details finden Sie auf den Webseiten

[www.bfu.ch](http://www.bfu.ch) oder [www.kindersitze.tcs.ch](http://www.kindersitze.tcs.ch)

## Erwachsene Schulweg-Coaches / -Patrouilleure

Die folgenden Standorte werden im Rahmen unserer Möglichkeiten an allen Schultagen zu den Schulbeginn- und Schulschlusszeiten beaufsichtigt.

Rawyl
Atlantic
Beaulieu
Granges
Bourgeois
Noës
HES – rte de la Plaine
Maison de Courten

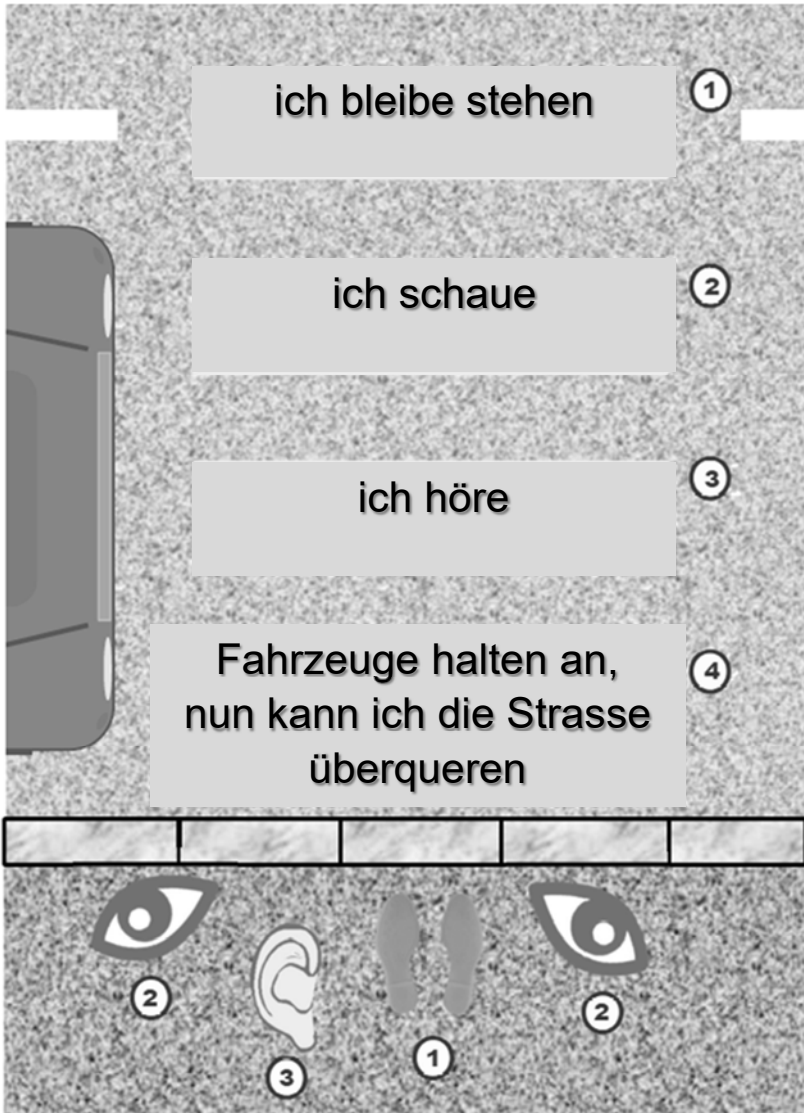


**Schüler- und Erwachsenenpatrouilleure zählen auf das gute Vorbild der Eltern !**

**Besten Dank für Ihre Mithilfe und ein gutes, unfallfreies Schuljahr wünscht die.**

Police Régionale des Villes du Centre

# Verkehrserziehung



# Mit dem Velo zur Schule

## Prüfe deine Veloausrüstung :

- ➔ Das Velo eignet sich für deine Grösse ;
- ➔ Zwei funktionsfähige Bremsen ;
- ➔ Reifen in gutem Zustand ;
- ➔ Vorne ein weisses Frontlicht und hinten ein rotes Rücklicht, fix oder abnehmbar ;
- ➔ Orange Rückstrahler auf den Pedalen ;

## Ist dein Helm gut eingestellt ?

1. Zwei Finger zwischen dem Helm und der Nasenwurzel.



2. Seitenbänder richtig einstellen und anpassen, dein Finger sollte zwischen Kinn und Band Platz haben.



Zusätzliche Informationen: [www.lovevelo.ch](http://www.lovevelo.ch)

***Erinnere deine Eltern, die Haftpflichtversicherung deines Fahrrades zu überprüfen.***



## SCOOTER/TROTTINETT UND ELEKTROVELO



### Das Grundprinzip :

- bis 14 Jahre alt → nicht erlaubt
- zwischen 14 und 16 Jahre → mit dem Führerschein Kategorie A1  
Motorräder bis 125 ccm/11kW
- ab 16 Jahre → erlaubt



**Nur zugelassene Geräte dürfen benutzt werden !**

# Bustransport

## GRATISABO

Gestützt auf die gesetzlichen Bestimmungen betreffend Subventionswesen, im Hinblick auf Art. 120 des Gesetzes vom 04.07.1962 über das öffentliche Unterrichtswesen, übernimmt die Gemeinde Siders die Kosten des Bustransportes für diejenigen Schüler, welche auf dem Gebiet der Gemeinde Siders wohnhaft sind und folgende Bedingungen erfüllen:

### Schüler der Stufen 1H-2H

Distanz vom Wohnort zur Schule: mindestens 1'300 Meter.

### Schüler der Stufen 3H-8H

Distanz vom Wohnort zur Schule: mindestens 2'000 Meter.

Gestützt auf die Angaben der Technischen Dienststelle der Gemeinde Siders erstellt die Schuldirektion die Gutscheine für die Gratisabos, welche im Büro von Oiseau Bleu, Av. Général-Guisan 15 in Siders bezogen werden können (027/456.36.26).

## SCHULBUS: EINHALTUNG DER VERHALTENSREGELN

Die Schuldirektion möchte die Transportbedingungen auf dem Schulweg verbessern. Ab dem kommenden Schulbeginn wird sie von den Kindern, die ein Busabonnement erhalten, verlangen, dass sie sich zum Einhalten gewisser Verhaltensregeln verpflichten.

Leider kommt unzivilisiertes Verhalten von Schülern in den öffentlichen Verkehrsmitteln immer häufiger vor. Es handelt sich dabei vor allem um respektloses Verhalten gegenüber den Kontrolleuren und Kontrolleuren, welche die Aufgabe haben die SchülerInnen während der Fahrt zu betreuen. Es wurde uns auch von Prügeleien unter Schülern im Schulbus berichtet.

Mehr als 300 SchülerInnen kommen in den Genuss eines Gratisabos für den regionalen ÖV, diese Abos werden von der Stadt Siders finanziert. Nur eine Minderheit dieser Kinder respektieren die Verhaltensregeln nicht.

Für die Schuldirektion ist es wichtig, die Vereinbarkeit zwischen dem Schulbus und dem Schulbetrieb zu gewährleisten. Auch ausserhalb der Schule ist es

unerlässlich, dass die SchülerInnen sich gegenseitig anerkennen und respektieren, um ein gutes Zusammenleben zu fördern. Die SchülerInnen müssen sich auf dem Schulweg jederzeit sicher fühlen, sei es zu Fuss oder im Schulbus. Wir möchten das Verantwortungsbewusstsein der Kinder und ihrer Eltern wecken, damit sie sich der Thematik der Sicherheit und des Respekts auf dem Schulweg bewusst sind.

Die Idee dieser Charta ist es, die Grundsätze der Verhaltensregeln im öffentlichen Verkehr in Erinnerung zu rufen, mittels einem gut verständlichen Dokument, welches von jeder Schülerin und jedem Schüler sowie der gesetzlichen Vertretung unterzeichnet werden muss. Zum Beispiel: nicht schreien, den Chauffeur nicht ablenken, den Platz einer älteren Person anbieten, sich gegenüber seinen Kameraden und den Kontrolleuren höflich verhalten, das Material respektieren.

Die Schulen von Siders werden von einem Sensibilisierungsworkshop zu diesem Thema profitieren können, das Programm heisst « S'COOL BUS ». Das Dokument mit den klaren Regeln für alle ist ein weiterer Schritt, um Ordnung zu bewahren. Dieses Dokument gibt den Schulbehörden auch die Möglichkeit, bei Verstoss der Regeln zu handeln, in Form einer Sanktion wie eine Verwarnung, eine Strafarbeit, der Entzug des Abos, ein Busverbot, je nach Schwere des Verstosses. Das Busunternehmen wird auch davon profitieren, denn dieses Vorgehen ermöglicht es, die auffälligen SchülerInnen zurechtzuweisen und somit ein gutes Klima für alle Passagiere im Bus zu schaffen.

Wie bereits erwähnt verhalten sich die meisten SchülerInnen im Bus korrekt, was wir sehr begrüessen. Dennoch ist es notwendig einigen respektlosen Schülerinnen und Schülern in Erinnerung zu rufen, dass der Bustransport von der Stadtgemeinde finanziert wird, und dies im Sinne einer guten Zusammenarbeit. Falls diese Zusammenarbeit nicht respektiert wird, spricht nichts dagegen den Weg Schule-Wohnort mit einem anderen Transportmittel zurückzulegen.

Die Schuldirektion und das Busunternehmen der Stadtgemeinde wünschen allen SchülerInnen ein gutes Schuljahr sowie einen möglichst angenehmen Schulweg.

## **BUS-NETZWERK**

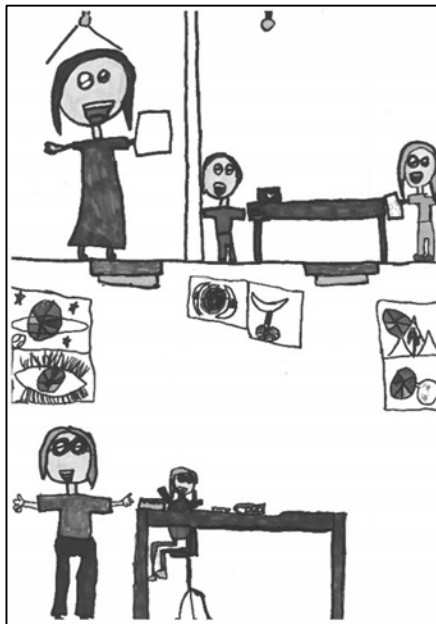
Der Busfahrplan ist auf der Webseite [www.sierre.ch](http://www.sierre.ch) abrufbar.



# Rechte

# Pflichten

# Strafen



# Charta der Schule von Siders

Die Schule von Siders ist bestrebt, die Ziele der Walliser Schule durch die gezielte Förderung und Erhaltung geeigneter Massnahmen zu erreichen. Sie will ebenfalls die Einheit der obligatorischen Schule der Gemeinde (1-2H, 3H-8H und die Orientierungsschule) verstärken.

Gemäss der kantonalen Gesetzgebung unterstützt die Schule die Eltern bei ihren erzieherischen Aufgaben.

Um die Ziele zu erreichen, hält sich die Schule von Siders an folgende Leitlinien :

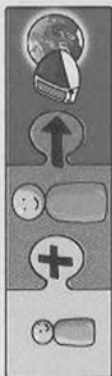
- Allen Schülerinnen und Schülern sowie den Partnern ein qualitativ hochwertiges Bildungswesen anbieten.
- Rechte und Pflichten beachten.
- Die bestmöglichen Arbeitsbedingungen schaffen.
- Die Kommunikation und die Zusammenarbeit zwischen den verschiedenen Partnern der Schule fördern.
- Ausgehend von ihren jeweiligen Möglichkeiten den Schülerinnen und Schülern Wissen, Fähigkeiten und Verhaltensweisen vermitteln.
- Allen die gleichen Chancen bieten.
- Die Möglichkeiten bieten Verantwortung zu übernehmen, selbstständig zu werden, zu wachsen.
- Identität, Sprache und kulturelle Werte respektieren.
- Die Ausgrenzung in all ihren Formen verweigern.
- Gegen Gewalt und Misshandlung kämpfen.
- Einen Ort der Sicherheit, des eigenen Ausdrucks, der Betreuung und der gegenseitigen Hilfe anbieten.
- Die Selbstbeurteilung üben.

In diesem Sinn und Geist wollen die Verantwortlichen der Schule von Siders die zwei Hauptaufgaben der Schule verwirklichen: die Fähigkeiten entwickeln und die Verhaltensweisen verbessern.

# Internet Ch@rta



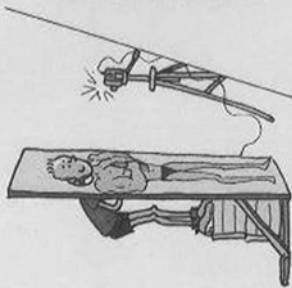
Ich benutze das Internet, um Informationen im Zusammenhang mit der Schule zu suchen.



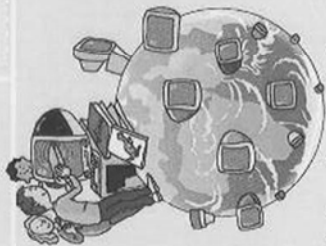
Ich benutze das Internet nur in Anwesenheit einer Lehrperson.



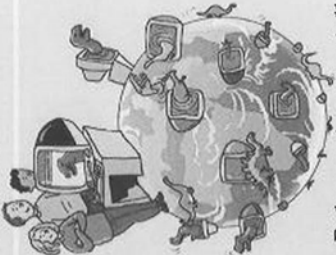
Ich benutze das Internet, um Post an Personen zu senden, die mit der Schule zu tun haben.



Ich weiss, dass nicht Alles, was ich im Internet sehe oder lese, auch wirklich wahr ist.



Ich benutze das Internet, um Dokumente zu erstellen und zu verbreiten, die im Zusammenhang mit der Schule stehen.

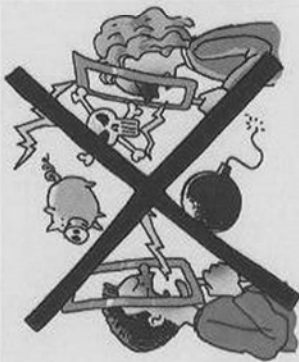




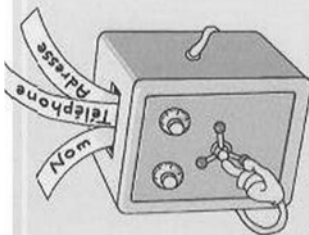
Wenn ich Seiten sehe, die mich stören, melde ich dies sofort der Lehrperson.



Ich nehme nur mit Personen Kontakt auf, welche die Lehrperson kennt.



Auch hinter dem Bildschirm bleibe ich höflich und korrekt.



Ich gebe niemals meinen Namen, meine Adresse oder meine Telefonnummer an Unbekannte weiter.



Beim Surfen halte ich mich an die Anweisungen der Lehrperson.

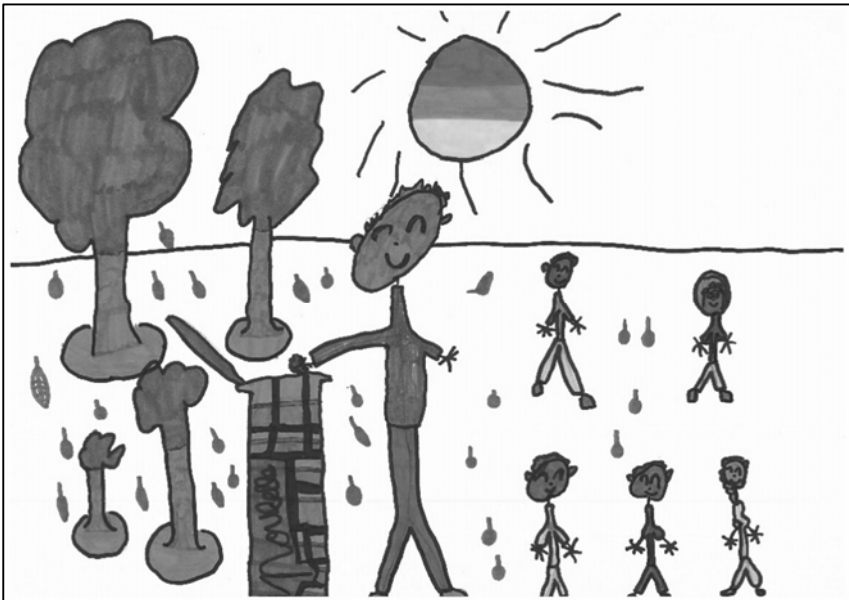
# Rechte und Pflichten

Jede Person hat **Rechte** und **Pflichten**.

Das RECHT ist was erlaubt ist, was verlangt werden kann.

Die PFLICHT ist was gemacht werden muss, was obligatorisch ist.

In meiner Agenda finde ich die Internationale Kinderkonvention und die wichtigsten Pflichten, die von den Verantwortlichen der Schule von Siders gefordert werden. Ein Reglement des Schulzentrums oder der Klasse gibt mir dazu genauere Informationen.





1/ Das Recht auf Gleichbehandlung und Schutz vor Diskriminierung unabhängig von Rasse, Religion, Herkunft und Geschlecht.

2/ Das Recht auf Freizeit, Spiel und Erholung.



3/ Das Recht auf einen Namen und eine Staatszugehörigkeit.

4/ Das Recht auf Gesundheit.



5/ Das Recht auf Betreuung bei Behinderung.



6/ Das Recht auf eine Familie,  
elterliche Fürsorge und ein  
sicheres Zuhause.



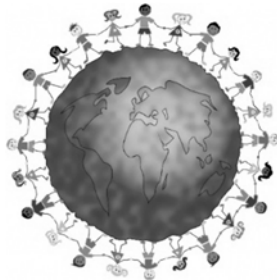
7/ Das Recht auf Bildung und  
Ausbildung.



8/ Das Recht auf sofortige Hilfe  
in Katastrophen und Notlagen.



9/ Das Recht auf Schutz vor  
Grausamkeit, Vernachlässigung,  
Ausnutzung und Verfolgung.



10/ Das Recht auf eine  
Privatsphäre und eine  
Erziehung im Sinne der  
Gleichberechtigung und des  
Friedens.

## **MEINE RECHTE :**

### **Als Kind** habe ich folgende **Rechte** :

- ✓ Anerkannt, respektiert, geschützt sein und gerecht behandelt werden ;
- ✓ Gute Bedingungen zum Lernen und Erwachsenwerden haben ;
- ✓ Allmählich selbstständig und verantwortungsbewusst werden ;
- ✓ Vertrauen können ;
- ✓ Nicht ideologisch geprägt werden ;
- ✓ Erfolg haben und mich irren können ;
- ✓ Wahre und zusammenhängende Antworten erhalten ;
- ✓ Verstehen können, was um mich herum vorgeht ;
- ✓ Eine kritische Haltung einnehmen ;
- ✓ Meine Gefühle ausdrücken ;
- ✓ Mich erholen, spielen und sozialisieren ;
- ✓ Meine Religion praktizieren und meine Sprache sprechen ;
- ✓ Meinen Körper und meine Intimität schützen ;
- ✓ Ein Privatleben haben.

### **Als Schüler/in** habe ich folgende **Rechte** :

- ✓ Hilfe in Anspruch nehmen (Unterlagen, Eltern, Lehrperson) ;
- ✓ Eine Arbeit abliefern, die gewisse Fehler enthält ;
- ✓ Die Lehrperson informieren, wenn die Arbeit an den Hausaufgaben eine vernünftige Zeit überschreitet ;
- ✓ Eine Verlängerung der Frist verlangen, wenn eine termingerechte Erledigung der Arbeit nicht möglich ist.



## MEINE PFLICHTEN :

Als Schüler/in und als Kind muss ich:

### Am Morgen:

- ✓ Kleider auswählen, die in der Schule akzeptiert werden (kein Schminken) ;
- ✓ Meine Sachen bereit machen und meinen Schulsack kontrollieren ;
- ✓ Mich organisieren, damit ich rechtzeitig zur Schule komme.

### Auf dem Schulweg:

- ✓ Die Sicherheitsvorschriften befolgen ;
- ✓ Vorsichtig sein und aufpassen.

### In der Schule:

- ✓ Lehrpersonen und Klassenkameraden respektieren ;
- ✓ Mein Metier als Schüler/in so gut wie möglich ausüben ;
- ✓ Die anderen in Ruhe arbeiten lassen ;
- ✓ Ein gutes Klima schaffen ;
- ✓ Verspätungen und Absenzen melden und begründen ;
- ✓ Die Aufgaben in der Agenda notieren.

### In der Pause:

- ✓ Die Umgebung respektieren ;
- ✓ Auf dem Pausenplatz bleiben ;
- ✓ Die Anweisungen der Pausenaufsicht befolgen.

### Am Abend:

- ✓ Alles Nötige in den Schulsack packen ;
- ✓ Meinen Schulsack an einem sicheren Ort deponieren, ihn nicht auf dem Pausenplatz oder anderswo liegen lassen ;
- ✓ Die Hausaufgaben machen und die Lektionen lernen ;
- ✓ Die Arbeit so organisieren, dass ich sie alleine machen kann ;
- ✓ Mich konzentrieren, damit ich weniger Zeit brauche ;
- ✓ Jede Störung vermeiden ;
- ✓ Mich genügend erholen, damit ich am nächsten Tag in Topform bin.

### Zu jeder Zeit:

- ✓ Anständig sein: grüssen, danken, mich entschuldigen ;
- ✓ Meine Sprache und mein Verhalten überwachen ;
- ✓ Konflikte ohne Gewalt und Streit regeln ;
- ✓ Die Einrichtungen und das Material mit Sorgfalt behandeln ;
- ✓ Mich organisieren, um mein Material dabei zu haben ;
- ✓ Die Informationen an Eltern und Lehrpersonen weitergeben.

**Wenn ich meine PFLICHTEN nicht erfülle, kann mir jede erwachsene Person im Schulzentrum eine Bemerkung machen oder mich bestrafen.**

# Reglement des Schulzentrums/der Klasse

**ZUM KLEBEN**

# Strafen

Wenn ich die Regeln meiner Schule missachte, hat dies für mich unangenehme Folgen.

Je nach Schwere und Anzahl der Nichtbeachtung der Regeln.

## Kann jede Lehrperson:

- mit mir schimpfen;
- von mir eine Entschuldigung verlangen;
- von mir verlangen eine Arbeit nachzuholen oder noch einmal zu machen;
- meine Eltern informieren;
- mich von gewissen Aktivitäten ausschliessen;
- mich ausserhalb der Schulzeit eine halbe Stunde oder eine Stunde nachsitzen lassen;
- mich am Mittwochnachmittag nachsitzen lassen;
- mich zum Verantwortlichen der Schule oder auf die Schuldirektion schicken;
- mich isolieren;
- von mir verlangen, einen Aufsatz zu schreiben;
- von mir verlangen aufzuräumen, zu reparieren, zu reinigen, einen Schaden zu bezahlen;
- mir einen gefährlichen Gegenstand, ein Smartphone konfiszieren;
- mich anzeigen wegen Gewalt, Diebstahl, oder Körperverletzung.

**Die Benutzung der neuen Technologien (Smartphone, online Smartwatches, ...) ist in der Schule verboten. Diese Geräte werden, wenn sie auf dem Schulareal benutzt werden, konfisziert und der Schuldirektion übergeben, wo die Eltern sie abholen können.**

**Jede Form von Gewalt wird sofort bestraft. In schweren Fällen können die Eltern des Opfers beim Jugendrichter oder bei der Kantonspolizei Klage einreichen. Diese entscheidet dann über das weitere Vorgehen.**

# Hausaufgaben

## Ziele

- Die Selbstständigkeit der Schüler/innen fördern;
- Den erlernten Stoff vertiefen und ins Gedächtnis einprägen;
- Den Kontakt zwischen Familie und Schule aufrechterhalten.

## Prioritäten

- Das Lesen als Hauptanliegen in der Unterstufe (3H/4H);
- Das Einprägen, Vertiefen und Üben des erlernten Stoffes;
- Die schriftlichen Arbeiten erledigen.

## Regeln, um sich etwas einzuprägen

- Eine harmonische Atmosphäre schaffen. Sich in sein Zimmer zurückziehen, ohne Musik und ohne Fernseher. Störungen vermeiden, und sich nicht ständig von einem Ort zum andern begeben.
- Sofort beginnen und die Arbeit aufteilen. Die Arbeit am selben Tag beginnen, dann besser während 5 Tagen täglich wiederholen statt 5-mal am gleichen Tag.
- Weitermachen und nicht lockerlassen. Gewisse Dinge aufschreiben, um sie besser zu behalten, eventuell auch eine Zusammenfassung machen.
- Aktiv wiederholen. Für sich selber im Kopf oder laut aufsagen und anschliessend jemandem erzählen.
- Die Lektion überprüfen. Sich die Arbeit am Abend vor dem Schlafengehen noch einmal einprägen und am Morgen wiederholen.

## Durchschnittliche Dauer

- 10 bis 20 Minuten für 3H-4H
- 30 bis 40 Minuten für 5H-6H
- 50 bis 60 Minuten für 7H-8H

## Aufgaben der Eltern

- Bedingungen schaffen, die eine ungestörte Arbeit ermöglichen (Raum, Zeit, Ruhe);
- Das Lesen in der Unterstufe kontrollieren, nachdem sich das Kind vorbereitet hat;
- Die Gedächtnisarbeit überprüfen (aufsagen lassen oder Fragen stellen);
- Sich für die Schularbeit des Kindes interessieren und sich Zeit nehmen, mit ihm darüber zu sprechen;
- Das Kind dazu anregen, sich selbstständig zu organisieren;
- Kontrollieren, ob die Hausaufgaben erledigt worden sind;
- Der Lehrperson eventuelle Probleme und Schwierigkeiten mitteilen, die bei der Erledigung der Hausaufgaben aufgetreten sind (nicht verstandene Aufgaben, vergessenes Material, Weigerung zu arbeiten, ...).

### **Ein Kind allein zu Hause**

**Manchmal kann es vorkommen, dass ein Kind allein zu Hause ist, bis zum Beispiel die Eltern von der Arbeit kommen.**

**Hier einige Ratschläge, um Risiken und Sorgen zu vermeiden:**

- **Teilen Sie Ihrem Kind klar mit, was es tun kann und was es auf keinen Fall tun darf;**
- **Sorgen Sie dafür, dass es Sie (oder ein Familienmitglied, Freunde, ...) telefonisch erreichen kann. Schreiben Sie die Nummer auf oder richten Sie eine « Schnell taste » auf dem Telefon ein;**
- **Sorgen Sie dafür, dass Ihr Kind, falls es sich Sorgen macht oder etwas Unvorgesehenes passiert, einen Nachbarn, einen Klassenkollegen, usw.... aufsuchen kann, bei dem es bis zu Ihrer Rückkehr bleiben kann;**
- **Geben Sie diese Informationen (wer-weshalb-wann-Telefonnummer) an die Klassenlehrperson Ihres Kindes weiter.**

# Vertrag



Ich habe die verschiedenen Reglemente, Rechte und Pflichten zur Kenntnis genommen und verpflichte mich, diese einzuhalten.

Unterschrift des Schülers/der Schülerin :

Wir haben die Charta, die Reglemente, Rechte und Pflichten sowie die Strafen zur Kenntnis genommen und helfen mit, dass unser Kind diese respektiert:

Unterschrift der Eltern :

# Verbände



# Hilfe

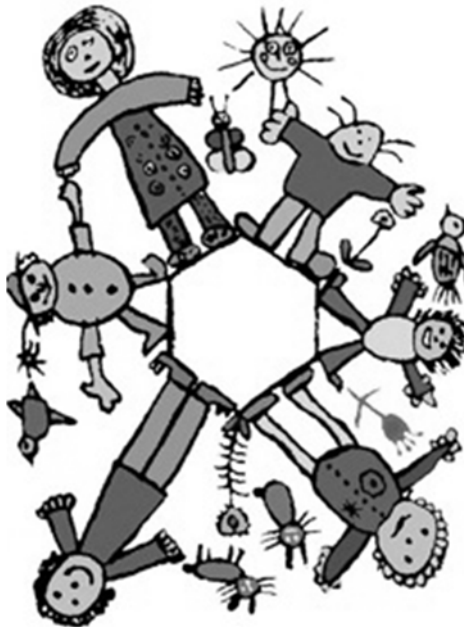


# Elternmitwirkung Siders



Bei Fragen und Anregungen melden Sie sich am besten  
per E-Mail an:

[eltern.siders@gmail.com](mailto:eltern.siders@gmail.com)



## FERIEN-WORKSHOPS

Fun auch während den Ferien! Im Herbst, an Fasnacht und auch im Sommer, die ASLEC organisiert Freizeitaktivitäten für Kinder & Jugendliche, je nach Saison und Trends (Ausflüge im Schnee, Wagen am Fasnachtsumzug, Kunst- & Entdeckungs-Workshops, etc.). Infos & Anmeldung auf [www.aslec.ch](http://www.aslec.ch). **Zielgruppe:** Kinder & Jugendliche, Stufen 1H bis 11OS. **Wann?** 4 Wochen im Juli, jeweils 1 Woche im Herbst und an Fasnacht.



## DER DIENST DER SOZIALBEGLEITUNG

ASLEC bietet eine effiziente Vorgehensweise punkto Konflikte, Gewalt und Schwierigkeiten. Die Sozialarbeiterinnen (Amra Mujanovic 079 857 05 76 und Larah Aufschnaiter 077 269 33 86) begleiten die Jugendlichen, um ihnen beim Lösen von Problemen zu helfen und sie auf das Erwachsenwerden vorzubereiten. Sie unterstützen auch die Eltern welche mit ihren Kindern überfordert sind, und sie greifen in Situationen von Belästigungen in der Schule ein. Es handelt sich um eine kostenlose, anonyme und vertrauliche Unterstützung. **Zielgruppe:** alle.



## TADA

Das TADA bedeutet Abenteuer! Hütten, ein Boot oder eine Burg bauen, Schätze suchen, Maxi-Spiele spielen oder einfach nur malen, das Gärtnern entdecken oder bei einem Marionetten-Theater mitwirken... Das TADA, das ist der Duft der Freiheit, wenn die Schule aus ist und man mit den Freunden unterwegs ist. **Zielgruppe:** 6- bis 12-jährige Kinder **Wann?** Mittwoch-nachmittags während dem Schuljahr, 14:00 bis 17:00 Uhr.



## INFOS UND AUSKÜNFTE

Für weitere Auskünfte erreichen Sie uns wie folgt :

- ✓ Per Telefon 027 455 40 40
- ✓ Via E-Mail [info@aslec.ch](mailto:info@aslec.ch)
- ✓ Auf Facebook : [www.facebook.com/aslec.sierre](http://www.facebook.com/aslec.sierre)
- ✓ Auf unserer Webseite : [www.aslec.ch](http://www.aslec.ch)





# Accueil familial de jour (AFJ) 1-2-3 Soleil

## (Vereinigung der Tageseltern der Region Siders)

### **Die Präsentation**

Die AFJ ist eine Abteilung des Dienstes für Kinder, und Teil des SMZ der Region Siders. Ihre Mission ist es, das Angebot der Tagesbetreuung der Kinder in den Gemeinden des Bezirks Siders zu verwalten und entwickeln. Sie garantiert die Betreuungsqualität durch die angestellten Eltern und gewährleistet die Überwachung. Sie verpflichtet sich dazu, die eidgenössische und kantonale Verordnung über die Aufnahme von Kindern einzuhalten und den Tageseltern eine Weiterbildung zu Themen betreffend der Kindheit anzubieten.

### **Die Betreuung**

Die Kinder mit einem Mindestalter von einem Monat und bis zu 12 Jahren werden in einem familiären Rahmen und in einer herzlichen Umgebung aufgenommen. Dies ermöglicht dem Kind, den Tag zusammen mit anderen Kindern zu verbringen.

### **Die Tageseltern**

Sie möchten Ihrem Kind ihren Familienkreis öffnen und werden ihm Disponibilität, Aufmerksamkeit und einen angenehmen Lebensraum bieten. Sie verfügen über eine spezifische Ausbildung, eine regelmässige professionelle Unterstützung und unterstehen den Weisungen der Verordnung über die Aufnahme von Kindern. Die Tageseltern respektieren den Rhythmus des Kindes und begleiten dieses in seiner Entwicklung mit verschiedenen Aktivitäten, Spielen und Spaziergängen.

### **Die Betreuungseltern**

Vertrauen und gegenseitiger Respekt sind die Voraussetzungen für den Aufbau einer Beziehung zur Betreuungsfamilie. Die Anpassungsfähigkeit dieser Dienstleistung ermöglicht eine Diskussion über die Modalitäten der Betreuung sowie der erzieherischen Praktiken in Bezug auf die Aufnahme Ihres Kindes.

### **Die Leistungen**

Sie passen sich nach Möglichkeit an die Bedürfnisse der Familien an, die ihre Kinder betreuen lassen: ganztags, halbtags, für verschiedene Mahlzeiten, ... gemäss den vereinbarten Modalitäten (trilateraler Platzierungsvertrag). In gewissen Ausnahmesituationen – zum Beispiel aus beruflichen Gründen – kann die Betreuung während der Nacht oder über das Wochenende organisiert werden.

### **Die Abteilungsverantwortliche**

Sie ist die Verbindungsperson zwischen den Eltern, die ihr Kind betreuen lassen, den Kindern und den Eltern, die es aufnehmen. Ihre Aufgabe besteht darin, die Tagesfamilien zu evaluieren, die Aufnahme des Kindes zu organisieren und die Qualität der Betreuung zu überwachen. Sie trifft sich periodisch mit den Tageseltern, um diese zu beraten und sie in ihren Aufgaben zu unterstützen.

### **Sie möchten Kinder betreuen**

Sie lieben den Kontakt mit Kindern, Sie möchten Ihre Zeit und Ihre Disponibilität zur Verfügung stellen und trotzdem zu Hause sein...

### **Dann zögern Sie nicht und treten Sie der «AFJ 1-2-3 Soleil» bei, mit folgenden Arbeitsbedingungen :**

- eine Entlohnung für die angebotenen Leistungen
- eine Begleitung sowie professionelle Unterstützung
- interessante Weiterbildungen
- attraktive Sozialleistungen
- die Deckung der Risiken betreffend der Betreuung (Haftpflichtversicherung)
- eine berufliche Anerkennung

#### **Vereinigung der Tageseltern**

#### **AFJ 1-2-3 Soleil**

CP 107

3960 Sierre

027 563 66 80

027 563 66 00

[catherine.valiquier@cms-smz.ch](mailto:catherine.valiquier@cms-smz.ch)

[www.cms-sierre.ch](http://www.cms-sierre.ch)

# Zusammen. Zu Fuss. Zur Schule



## Was ist der Pedibus?

Der Pedibus ist ein Bus, der nicht fährt, sondern läuft - auf Kinderfüssen.

## Wie funktioniert der Pedibus?

Das Kind schliesst sich dem Pedibus an einer Haltestelle an und legt den Schulweg mit seinen Freunden zurück, von einem Erwachsenen begleitet. Nach der Schule bringt der Pedibus das Kind bis zu seiner Haltestelle zurück.

## Die Vorteile vom Pedibus

- Mit dem Pedibus üben die Kinder das Verhalten im Strassenverkehr
- Der Pedibus hilft, die Gefahren auf dem Schulweg zu erkennen.
- Wir tragen zu einer gesünderen Umwelt bei, indem wir unsere Flüsse statt das Auto benutzen.
- Mit dem Pedibus zu laufen bietet Gelegenheit, neue Kontakte zu anderen Familien zu knüpfen.
- Der Pedibus entlastet die Eltern, indem sie abwechselnd die Kinder begleiten und so Zeit für sich gewinnen

## Der Pedibus interessiert Sie?

 H el ene Maret Koodinatorin Pedibus Wallis

 Valais@pedibus.ch

 076 690 51 68



[www.pedibus.ch](http://www.pedibus.ch)

# Jugenddelegierter

Hallo allerseits,

Gerne stelle ich mich vor, ich heisse Genti Ramadani, bin 36 Jahre alt, und arbeite als Jugenddelegierter der Stadt Siders. Was ist meine Aufgabe? Sie ist sehr abwechslungsreich, meine Hauptaufgabe besteht darin, dich in verschiedenen Projekten zu begleiten, sei es für ein neues Projekt das du realisieren möchtest oder für ein Projekt welches wir gemeinsam entwickeln können ! Da du zahlreiche Ideen hast, kannst du dich gerne mit mir in Verbindung setzen, damit wir diese Projekte für dich und die anderen Jugendlichen lancieren können.

Aber dies ist noch nicht alles ! Ich kümmere mich zudem für die Prävention in den Schulen. Wie jedes Jahr werde ich zusammen mit den anderen Partnern der Stadt in deiner Klasse vorbeikommen, um mit dir über verschiedene Themen wie der Respekt, die Nutzung des Internets und der sozialen Medien, aber auch über andere Themen in Bezug auf Belästigung in der Schule oder Gewalt zu reden.

Zudem habe ich die Aufgabe, Migrantinnen und Migranten (Kinder und Jugendliche) zu unterstützen und begleiten, um das angenehme Zusammenleben mittels verschiedenen Aktivitäten und Projekten zu fördern.

Falls du Fragen hast, kannst du mich kontaktieren; entweder per Telefon an die 027 452 02 36, 079 839 11 33 oder per E-Mail an die Adresse [genti.ramadani@sierre.ch](mailto:genti.ramadani@sierre.ch).

Bis bald !

*Genti Ramadani*



# Präventionsprogramm der Stadt Siders

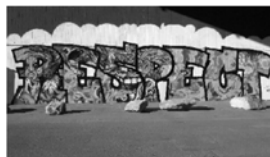
## GRAINES DE PAIX (5H) :

Jedes Jahr werden die SchülerInnen der Stufe 5H für eine gute Lebensweise ohne Gewalt sensibilisiert, dank eines Präventionsprogrammes der ASLEC und des Jugenddelegierten. Durch diese Aktion möchten wir eine Dynamik mit gegenseitiger Hilfsbereitschaft und Solidarität fördern, um den Kindern ein angenehmes Lebensklima zu schaffen, in welchem sie gut miteinander leben können, in der Schule wie auch in der Gesellschaft. Wir bieten Anti-Gewalt-Alternativen und Hilfsmittel zur Stärkung des Selbstwertgefühls. Aber zuerst ist es notwendig, provokatives Verhalten welches Gewalt fördert zu erkennen und zu schildern. Schliesslich wird ein Streitgespräch dazu führen, einen Dialog zwischen den betroffenen Jugendlichen zu lancieren, damit sie sich aktiv einbringen und sich zum Thema äussern können.



## RESPEKT GEGENÜBER SICH SELBST, DES ANDEREN UND DER NATUR (6H) :

Dieses Programm hat das Ziel, das öffentliche Bewusstsein zu fördern und Unhöflichkeit zu meiden. Die Jungen werden über die Konsequenzen ihrer Taten informiert, ihnen werden konstruktive Alternativen zur Gewalt präsentiert, und sie werden zum Thema Respekt gegenüber der Natur sensibilisiert. All dies dreht sich um das Hauptthema des Respekts von sich selbst und gegenüber anderen Leuten. In diesem Schuljahr werden die Schülerinnen und Schüler der Stufe 6H in den Genuss eines Sensibilisierungstages kommen. Am Vormittag steht ein Workshop mit verschiedenen Profis auf dem Programm, gefolgt von einer pädagogischen Aktivität im Naturpark Pfywald, welche von professionellen Leitern organisiert und durchgeführt wird.



## CONNECTÉ FUTÉ (7H) :

Für die Schülerinnen und Schüler der Stufe 7H, es handelt sich um ein Informations- und Präventionsprogramm, mit dem Ziel die Würde und Integrität der Schülerinnen und Schüler zu wahren, indem man sie über die Vorteile aber auch über die Gefahren der neuen Technologien informiert, um einen sicheren Umgang mit dem Internet zu fördern. Die Workshops sollen aufzeigen, wie man sich in der digitalen Welt verhalten sollte. Der rote Faden des Programms: die virtuelle Welt ist nicht wirklich reell ; jede Aktion auf dem Internet hat unvermeidlich einen Einfluss auf das wirkliche Leben.



## STOP ON DISCUTE, DIE MEDIATION DURCH MITSCHÜLERINNEN UND MITSCHÜLER (8H) :

Die Schülerinnen und Schüler der Stufe 8H schliessen die Primarschule mit einem Mediationsprojekt unter Mitschülerinnen und Mitschülern ab, mit dem Ziel ein Klima der Solidarität und des Respekts innerhalb der Schulen von Siders zu fördern. Durch diese Aktion befürworten wir die Diskussion, anstatt Auseinandersetzungen. Die Idee ist, dass dies unter Mitschülerinnen und Mitschülern geschieht, dies gibt der Schülerin oder dem Schüler die Möglichkeit, einen Konflikt anzunehmen und damit umgehen zu können, falls nötig steht eine erwachsene Person unterstützend zur Verfügung. Es handelt sich um eine Botschaft an alle Schülerinnen und Schüler: sich daran gewöhnen, immer gleich die Mediation anzuwenden um einen Konflikt zu lösen. Die Schülerinnen und Schüler der 8H werden in ihrer Rolle als Mediatorinnen und Mediatoren durch die Sozialangestellten der Stadtgemeinde ausgebildet.





# 7 Etappen der Mediation

## 1. **Betreuung:**

Verfügbar sein.  
Seine Aktivität innehalten.  
Schauen was kommt.  
Das Neue begrüßen.

## 2. **Die Fakten:**

Was ist geschehen?  
Hören Sie, was der andere mir sagt.  
Jedem die Möglichkeit zum Sprechen geben.  
Auffordern sich zu erklären.

## 3. **Gefühle**

Was fühlst du jetzt?  
Was ist dein Gefühl?  
Jeder sagt, was er fühlt.

## 4. **Anwendungen**

Was brauchen Sie, damit es dir besser geht?  
Jeder gibt eine Antwort.

## 5. **Die Lösung**

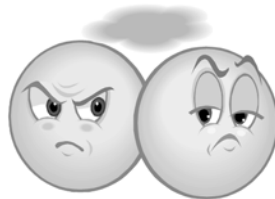
Welche Lösung schlägst du vor?  
Jeder kann eine Lösung vorschlagen.

## 6. **Die Vereinbarung**

Eine gemeinsame Lösung finden.  
Alle müssen zustimmen.

## 7. **Schlussfolgerung**

Wir geben uns als Zeichen der Zustimmung die Hände.



# Mediator

## DER MEDIATOR DER SCHULEN VON SIDERS



**Michael Mathier**  
Mediator und Lehrer  
7H-8H  
Borzuat

### Ein Termin mit dem Mediator

#### WIE ?

- eine Nachricht im Briefkasten der Schule hinterlassen
- per Telefon : 076 467 57 07
- per E-mail : michael.mathier@edu.vs.ch

#### WER ?

- Schüler
- Eltern
- Lehrpersonen



# Integrationsdelegierte



## FÜR WEN ?

An die Eltern und für die gesamte schweizerische erwachsene Bevölkerung (ab 18 Jahren) sowie Migranten.

## WOZU ?

- ✓ Fragen zu :
  - Französischkurse;
  - Kurse in heimischer Sprache und Kultur (Albanisch, Arabisch, Spanisch, Italienisch, Portugiesisch, Tigrigna usw.)
  - Kurse zur Erstellung von Lebenslauf und Bewerbungsschreiben, Computerkurse, Fahrradkurse, usw.
  - Administrative Unterstützung in Sachen Behörden
  - Briefe, die Sie nicht verstehen, Briefe, die Sie schreiben müssen
  - das Leben im Alltag (Sport, Freizeit, Kultur, Arbeit, Kind, usw.)
  - Diskussionsworkshops wie Morgenbegegnungen, Diskussionsnachmittage, usw.
- ✓ Anlaufstelle im Fall von erlebtem Rassismus und/oder Diskriminierung (Kritik, verletzende Worte bezüglich Herkunftsland, Religion, über die Hautfarbe, usw.), oder falls Sie Zeuge sind von einem Rassismus-/Diskriminierungsfall.
- ✓ Lust, in einer Gruppe mitzumachen, um Aktivitäten anzubieten oder ein Fest mit der eigenen Gemeinschaft zu organisieren, usw.
- ✓ Lust, allein einen Workshop oder eine Veranstaltung anzubieten.
- ✓ Unterstützung und Beratung, um ein Projekt im Bereich der Integration zu lancieren.
- ✓ FÜR ALLE FRAGEN UND WEITERE AUSKÜNFTE

Alle Informationen zu den Workshops, Festen und Projekten, die vom Integrationsdienst der Stadt Siders angeboten werden, finden Sie hier



## ANSPRECHPERSON



### Sandrine Rudaz

027 452 02 34 - [integration@sierre.ch](mailto:integration@sierre.ch)  
Hôtel de Ville – Rue du Bourg 14, 3960 Sierre

Montag, Dienstag und Donnerstag  
8:30 – 11:30 und 14:00 – 17:00 Uhr

# Verhalten im Brandfall

## Ohne Rauch

1



Ruhe bewahren und die 118 anrufen

2



Fenster und Türen schliessen

3



Zimmer in 2er Reihen verlassen

4



Zum Sammelplatz gehen

5



Kontrollieren ob die Klasse vollzählig ist

6



Auf die Feuerwehr warten und die Anweisungen befolgen

## Mit Rauch

1



Ruhe bewahren und die 118 anrufen

2



Fenster und Türen schliessen

3



Die Atemwege schützen

4



Die Türe mit einem feuchten Tuch abdichten

5



Sich am Fenster bemerkbar machen

6



Auf dem Einsatz der Feuerwehr warten



Feuerwehr Bezirks Siders

Warum möchten meine Eltern nicht, dass ich ein Smartphone habe?

Wie werden Babys gemacht?  
Wie kommen sie auf die Welt?

Warum gibt es Menschen, die Kinder sexuell belästigen?

Wann geht die Pubertät los?

Wann bekomme ich meine erste Blutung?

In welchem Alter kann man eine\*n Freund\*in haben?

SIPE   
www.sipe-vs.ch

Sexualität · Information · Prävention · Erziehung

Über diese und weitere Fragen kannst du mit **einer Sexualpädagogin** sprechen. Sie wird dich in der **4H, 6H und 8H** besuchen.

**An Sie, werte Eltern:**

Wir stehen Ihnen bei Fragen gerne zur Verfügung.

**An alle Kinder:**

Ihr dürft darüber sprechen, mit euren Eltern, eurer Lehrperson oder mit einer anderen Person, der ihr vertraut.

Beratungszentren

Sion  
027 323 46 48

Sierre  
027 455 58 18

Kostenlos und vertraulich!

Brig  
027 923 93 13



## Kinderbetreuung zu Hause

Rettungsanker für Eltern



**Kinderbetreuung zu Hause für kranke Kinder:** Sie haben ein krankes oder verletztes Kind zu Hause und müssen arbeiten gehen? Sie können Ihr Kind nicht einer üblichen Kinderbetreuung (Kinderkrippe, Schule, usw.) anvertrauen.

**Kinderbetreuung zu Hause für Familien in Notsituationen:** Sie haben ein gesundheitliches Problem und können Ihr Kind nicht betreuen? Ihre übliche Betreuungsperson fällt aus gesundheitlichen Gründen aus? Oder Sie befinden sich in einer Situation, die gelegentliche Unterstützung erfordert?

Das Rote Kreuz Wallis bietet nach der Beurteilung der Situation einen Kinderbetreuungsdienst für Kinder bis 12 Jahre.

### So funktioniert's

- Eine Kinderbetreuerin des Roten Kreuzes Wallis kommt spätestens 4 Stunden nach Ihrem Anruf zu Ihnen nach Hause.
- Gemäss Angaben der Eltern, verabreicht die Betreuerin medizinisch notwendige Medikamente.
- Die Kinderbetreuerin kümmert sich um Ihre Kinder, pflegt sie, spielt mit ihnen und bereitet die Mahlzeiten zu.
- Die Mindestdauer pro Einsatz beträgt 2 Stunden.

### Kosten

**Kinderbetreuung zu Hause für kranke Kinder:** je nach Einkommen, mindestens CHF 5.- pro Betreuungsstunde

**Kinderbetreuung zu Hause für Familien in Notsituationen:** je nach Einkommen, mindestens CHF 10.- pro Betreuungsstunde

### Telefonischer Bereitschaftsdienst

#### Französischsprachiges Wallis

Montag bis Freitag  
von 7.30 bis 11 Uhr und von 14 bis 17 Uhr  
027 324 47 50  
von 17 bis 19 Uhr  
079 796 02 07

Sonntag und Feiertage  
von 19 bis 20 Uhr  
079 796 02 07

#### Oberwallis

Montag bis Freitag  
von 7.30 bis 12 Uhr und von 14 bis 17 Uhr  
027 324 47 20 oder 079 559 20 85

Sonntag und Feiertage  
von 19 bis 20 Uhr  
079 559 20 85



## DE LA PETITE ENFANCE A L'ADOLESCENCE

- Vous ne savez plus quoi faire
- Vous n'en pouvez plus
- Vous n'arrivez plus à vous faire respecter
- Vous vous sentez seul-e

Vous n'êtes pas un cas isolé. Chaque parent connaît à un moment ou à un autre des problèmes d'éducation.

Caritas Valais complète ses différentes aides aux familles valaisannes avec une prestation de conseil éducatif.

## EN PARLER POUR DEBLOQUER UNE SITUATION

Selon notre expérience, une à deux rencontres suffisent pour vous permettre de trouver des solutions avant que les difficultés ne deviennent trop importantes.

- Un-e professionnel-le de l'éducation vous reçoit sur rendez-vous
- La prise de rendez-vous se fait par téléphone ou par e-mail

**Nos consultations  
sont gratuites et  
confidentielles**



**CONSEIL EDUCATIF**  
**027 323 35 02**

**CARITAS** Valais  
Wallis

CARITAS VALAIS

Rue de Loèche 19 – 1950 Sion  
Av. de l'Industrie 14 – 1870 Monthey

[www.caritas-valais.ch](http://www.caritas-valais.ch)  
[conseil-educatif@caritas-valais.ch](mailto:conseil-educatif@caritas-valais.ch)

# ERZIEHUNG IST...



[www.vs.ch/web/scj/edf](http://www.vs.ch/web/scj/edf)

...Liebe schenken



...Streiten dürfen



...Zuhören können



...Grenzen setzen



...Freiraum geben



...Gefühle zeigen



...Zeit haben



...Mut machen

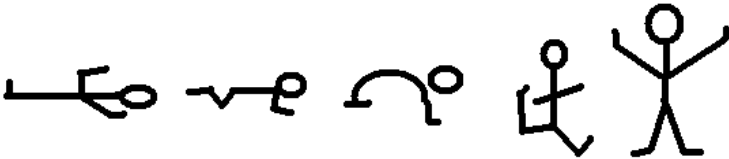


  
**STARK  
DURCH  
ERZIEHUNG**



# Die Selbständigkeit

In jeder Altersstufe selbstständiger werden



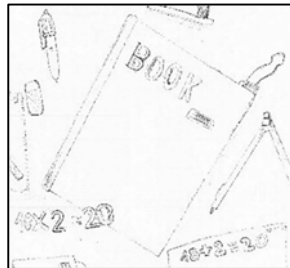
- Die FREUDE selbstständig zu handeln ;
- Der Eindruck und die Gewissheit zu WACHSEN ;
- Zu sein WIE die anderen und SEINEN PLATZ einnehmen ;
- Die ZUFRIEDENHEIT erfolgreich zu sein ;
- Die CHANCE zu haben, Sachen zu korrigieren, zu wiederholen, Fortschritte zu machen, sich zu verbessern ;
- Der Stolz, VERANTWORTUNG zu tragen.

# Lesen... Weshalb ?

Wenn ich lesen kann...

- kann ich kochen, basteln, viele Dinge lernen...
- kann ich neue, lustige und spannende Geschichten entdecken...
- kann ich Postkarten und Mitteilungen lesen...
- kann ich den Weg finden...

Aber ich muss zuerst noch lernen die Buchstaben wiederzuerkennen, sie zu Wörtern zusammenzusetzen.



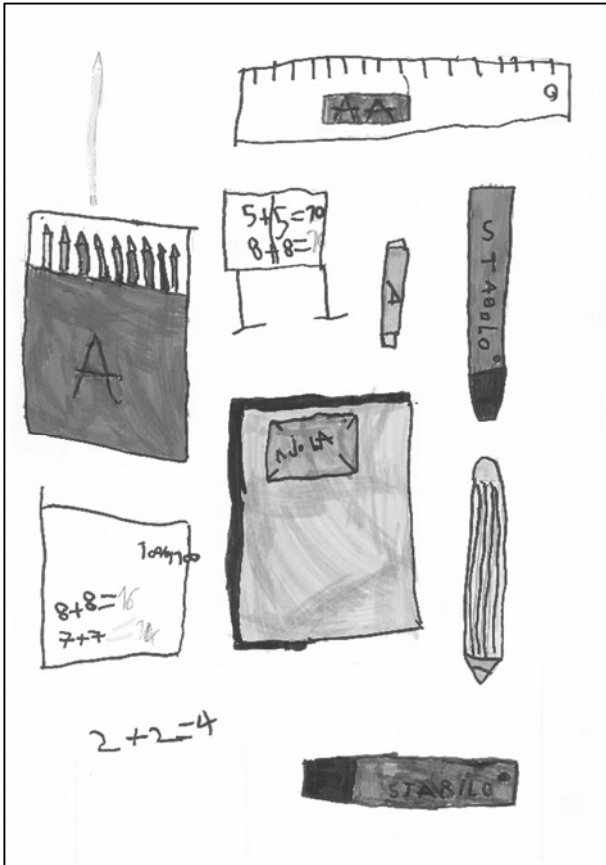
Und später...

wird deine Lehrerin oder dein Lehrer dich ganz fest dazu anregen, zu Hause zu lesen.

1. Ich lerne neue Wörter und erweitere meinen Wortschatz.
2. Ich verbessere die Geschwindigkeit meines Lesens.
3. Ich verbessere meine Rechtschreibung.
4. Ich kann viel besser Sätze und Texte zusammenstellen.
5. Ich erweitere meine Ausdrucksmöglichkeiten.
6. Ich entwickle meine Vorstellungskraft.

**Wir wünschen dir viel Freude!**

# Hilfsmittel



# Nützliche Kontakte

## Schuldirektion, Rathaus, 3960 Siders

Schuldirektion	ecoles@sierre.ch	☎ 027 / 452 05 10
Direktor	Herr Jacques Zufferey	☎ 027 / 452 05 07
Schulleiter deutschsprachige Primarschulen	Frau Laura Bachmann	☎ 027 / 452 05 11
Adjunktin der Schuldirektion	Frau Annick Voland	☎ 027 / 452 05 09
Verantwortliche Sonderschulwesen	Frau Rachel Perrin	☎ 027 / 452 05 09
Administration	Frau Annelore Imoberdorf	☎ 027 / 452 05 11
Administration	Frau Sara Favre	☎ 027 / 452 05 08
Administration	Frau Valérie Beauchat	☎ 027 / 452 05 08
Jugenddelegierter	Herr Genti Ramadani	☎ 027 / 452 02 36

## Schulkommission

Präsidentin	Frau Laetitia Massy	laetitia.massy@sierre.ch
-------------	---------------------	--------------------------

## Schulinspektor

Herr Peter Roten	☎ 079 / 660 78 80
------------------	-------------------

## Zentrum für Entwicklung und Therapie für das Kind und den Jugendlichen

Verantwortliche	Frau Chantal Schnyder	☎ 027 / 606 98 90
-----------------	-----------------------	-------------------

## Amt für Kinderschutz

Siders	☎ 027 / 606 98 61
--------	-------------------

## Gewalt an Kindern

Siders	Frau Géraldine Bilgischer-Chardon	☎ 079 / 661 96 11
Kanton	Frau Paulette Jollien	☎ 079 / 842 82 83

## Integrationsdelegierte (Erwachsene)

Frau Sandrine Rudaz	integration@sierre.ch	☎ 027 / 452 02 34
---------------------	-----------------------	-------------------

## SIPE (Sexualität-Information-Prävention-Erziehung)

Region Oberwallis (Brig)	☎ 027 / 923 93 13
--------------------------	-------------------

## Bereitschaftsdienst für kranke oder verunfallte Kinder zuhause (Rotes Kreuz Wallis)

Mo-Fr : 07:30-11:00, 14:00-17:00	☎ 027 / 324 47 50
Mo-Fr : 17:00-19:00, So und Feiertage: 19:00-20:00	☎ 079 / 796 02 07

## Schülerbetreuungszentren, UAPE

UAPE von Europe	☎ 027 / 452 26 00	UAPE von Granges	☎ 079 / 234 01 17
UAPE von Noës	☎ 079 / 196 98 04	UAPE von Goubing	☎ 079 / 948 79 75
UAPE Maison Blanche	☎ 079 / 621 43 66	UAPE von Borzuat	☎ 079 / 954 17 63

## **Vereinigung Tageseltern (AFJ 1-2-3 Soleil)**

Frau Catherine Valiquer ☎ 027 / 563 66 80

## **Amt für Sonderschulwesen**

Verantwortlicher Herr Guy Dayer ☎ 027 / 606 40 90  
Pädagogischer Berater Oberwallis Frau Carole Karlen ☎ 079 / 616 33 16  
Pädagogischer Berater Unterwallis Frau Annelies Métrailler-Smet ☎ 078 / 710 05 78

## **Amt für heilpädagogische Frühberatung**

Siders ☎ 027 / 606 98 62

## **Schulärzte**

Dr Sabine Indermaur (Noës, Granges) ☎ 027 / 455 54 52  
Dr Carine Beaud-Zufferey ☎ 027 / 455 54 54  
(Muraz, Glariers, Beaulieu, Liddes, Planzette)  
Dr Sylvie Besson (Goubing, Borzuat, Rilke) ☎ 027 / 455 05 05

## **Schulkrankenschwestern, Route de Sion 71, Siders**

Frau Géraldine Bilgischer-Chardon ☎ 027 / 566 71 30  
(Planzette, Glariers, Beaulieu, Borzuat, Rilke, Muraz,  
Noës, Goubing, Granges) ☎ 079 / 661 96 11

Frau Tamara Tenud (Rilke) ☎ 079 / 964 18 73

Frau Fabienne Viaccoz ☎ 027 / 566 71 30  
(Liddes) ☎ 079 / 851 72 57

## **CPS Siders, sonderpädagogisches Zentrum für Sonderschulklassen**

Frau Rachel Perrin ☎ 076 / 438 03 74

## **Kantonspolizei von Siders**

Notruf ☎ 027 / 606 65 00

☎ 117

## **Regionalpolizei « Police Régionale des Villes du Centre (PRVC) »**

Notruf ☎ 027 / 327 61 17  
info@prvc.ch

## **Verantwortlicher Sicherheit auf dem Schulweg**

Sgt-c. Olivier Savioz ☎ 027 / 327 61 14  
olivier.savioz@prvc.ch

## **Mediation**

Herr Michael Mathier ☎ 076 / 467 57 07

## **Elternmitwirkung Siders**

eltern.siders@gmail.com

# Persönliche Notizen

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Deutschschweizer Basisschrift

Aä	Bb	Cc	Dd	Ee	Ff	Gg	Hh
Ii	Jj	Kkk	Ll	Mm	Nn	Oo	Pp
Qq	Rr	Ss	Ttt	Uu	Vv	Ww	Xx
Yy	Zz	Ää	Öö	Üü	1	2	3
4	5	6	7	8	9	0	? !

Die orangen Kleinbuchstaben enden senkrecht auf der Grundlinie („k“ endet schräg). Beim schwungvollen Schreiben erhalten sie eine Rundende (s. S. 14).  
Die vorgegebenen Abfolgen der Schreibbewegungen können vor allem bei Grossbuchstaben abweichen. Diese sollen aber leserlich und getäufert bleiben. Besonders bei Linkshändigen sind individuelle Lösungen zu unterstützen.